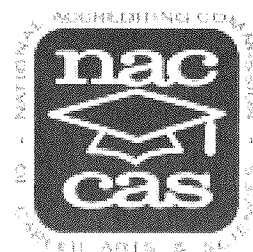


ASM Beauty World Academy

Catálogo de la Escuela

Volumen 1, Número 17 🌐 June 2016



6423 Stirling Road
Davie, Florida 33314
Teléfono (954)321-8411
Fax (954)321-8683

Página Web: www.ASM.edu
Correo electrónico: Info@asm.edu

🌐 Cosmetología 🌐 Barbería 🌐 Cuidado de la Piel 🌐 Tecnología de Uñas 🌐 Especialista Completo
🌐 Formación de Instructor 🌐 Maquillaje Artístico Básico 🌐 Maquillaje Artístico Avanzado 🌐 Electrología

TABLA DE CONTENIDOS

	Página
I. Información General	1-4
Historia / Propósito & Declaración de la Misión / Propietario	1-2
Certificación / Acreditación /Facilidades	2-3
Facilidades para Incapacitados / Equipo	3-4
II. Normas de la Escuela	4-17
Normas de Admisión / Restablecimiento / Prueba de habilidad a beneficio	4-5
Requisitos de Entrada	5
Idiomas/Pagos de Matricula y Cuotas/Normas Académicas/Vacaciones/Fecha de Comienzo	6
Fechas de Finalización / Horario de Clases / Horas de Reloj / Año Académico	7
Bolsa de Empleo	7
Norma de Progreso Académico Satisfactorio	7-11
Registros / Permisos de Ausencia	11-12
Retiro	13
Sistema de Calificaciones	13
Boleta de Calificaciones / Requisitos de Graduación	13-14
Requisitos del Estado para obtener una Licencia o Registración	14
Póliza de Cancelación y Reembolso	15
Derecho del Estudiante / Responsabilidades del Estudiante	15-16
Leyes y Regulaciones de la Escuela y la Clínica	16-17
III. Servicios para los Estudiantes	18-20
Asistencia para el Estudiante / Consejo / Normas de Procedimientos de Quejas Internas	18-19
Motivos para la acción disciplinaria o expulsión / Programa de Ayuda	19-20
Programas de Rehabilitación	20
IV. Entrenamiento para Veteranos	21

V. Plan de Programas **22-51**

🌐 Cosmetología	22-26
🌐 Tecnología de Uñas	27-29
🌐 Cuidado de la Piel	30-32
🌐 Entrenamiento de Instructor	33-34
🌐 Especialista Completo (Cuidado de la piel, Uñas y Maquillaje)	35-38
🌐 Barbería	39-42
🌐 Maquillaje Artístico Básico	43-45
🌐 Maquillaje Artístico Avanzado	46-48
🌐 Electrología	49-51

VI. Ayuda Financiera **52-54**

Proposito / Elegibilidad / Programas Disponibles	52-53
Prestamos Directos (Direct Loan) / Cómo Aplicar	53
Ayuda Financiera del Progreso Académico Satisfactorio	54

VII. ASM Becas Institucionales **55-58**

Fondos de Becas Institucionales Internacionales de Sal V. Milazzo / Propósitos y Metas	55
Requisitos para las Becas Institucionales / Estatus Legal para Estudiantes Internacionales	56
Copia de la Fundacion de Becas Institucionales Sal V. Milazzo	57-58

Apéndice

Programa de Pago de Matricula y Cuotas	i
Calendario de Eventos	ii
Dirección General / Instructores / Política de Recuperación / Política de Asistencia	iii-iv
Motivo de Terminación / Practicas de Consumo Justo	v
Plano del Campus Principal / Campus Extendido	vi-vii

I. Información General

HISTORIA

La Academia del Mundo de la Belleza de ASM, fue fundada en Mayo de 1987 por un grupo de educadores experimentados de cosmetología para proporcionar entrenamiento y educación a individuos interesados en una carrera en la Cosmetología con una destreza laborable.

PROPOSITO & DECLARACION DE LA MISION

El objetivo de la Escuela es preparar a cada estudiante como un licenciado completamente calificado preparado para diversas oportunidades de empleo y que se adhiera a su "Código de Éticas".

- ④ ASM Beauty World Academy, Inc. se esfuerza para mejorar continuamente su operación, para mantener parejo los desarrollos cambiantes y tecnología nueva en la Cosmetología.
- ④ ASM Beauty World Academy, Inc. observa y cumple todas las leyes y regulaciones emitidas por todas las agencias del Estado y Federales que gobiernan su operación.
- ④ ASM Beauty World Academy, Inc. incentiva a sus educadores a tomar clases de educación continua para mantenerse al día con los últimos métodos de enseñanza.
- ④ ASM Beauty World Academy, Inc. mantiene relaciones honestas y justas con sus estudiantes, clientes, personal y facultad y protege su salud, educación y bienestar.
- ④ ASM Beauty World Academy, Inc. hace propaganda verdadera y hace representaciones honestas a sus estudiantes.
- ④ ASM Beauty World Academy, Inc. se refrena de cualquier crítica que se refleja desfavorablemente en otras escuelas o en la profesión de Cosmetología.
- ④ ASM Beauty World Academy, Inc. está comprometida a preparar a los graduados para carreras en la Cosmetología, Tecnología de Uñas, Cuidado de Piel, Formación de Instructor, Especialista Completo, Barbero, Maquillaje Artístico Básico y Maquillaje Artístico Avanzado y Electrología.
- ④ ASM Beauty World Academy, Inc. provee una oportunidad para alcanzar una educación de calidad para un grupo de estudiantes quienes tienen la habilidad de beneficiarse del programa.

PROPIETARIO

ASM Beauty World Academy es operada por **ASM Beauty World Academy, Inc. 6423 Stirling Rd. Davie, Florida 33314**. Las facilidades de la escuela han sido expandidas a 6672 & 6674 Stirling Rd. Davie, FL 33024. La escuela es una Corporación de la Florida registrada con el Departamento del Estado, Número: J347994 y comprometida en la Educación Vocacional Post- Secundaria.

Leticia Milazzo * _____ Presidente

CERTIFICACION

LICENCIAS: Esta Escuela esta Licenciada por Medios de Acreditación:

La Comisión para la Educación Independiente,

Cualquier información con respecto a esta institución puede ser obtenida contactando a la comisión en:

Commission for Independent Education

Department of Education

325 W Gaines Street, Suite 1414 Tallahassee, Florida 32399-0400

1 (888) 224-6684

LICENCIA # 2454

ACREDITACION: NACCAS

La escuela esta acreditada por National Accrediting Commission of Careers Arts and Sciences

4401 Ford Avenue, Suite 1300, Alexandria, VA 22302-1432

(703) 600-7600 / Correo electrónico: naccas@naccas.org

Nivel de Acreditación: Institucional

FACILIDADES

La Escuela se encuentra ubicada en una plaza de un piso en la Ciudad de Davie, Florida, localizada convenientemente cerca del transporte público, de la Interestatal I-95 y el *Turnpike*. También, provee estacionamiento para sus estudiantes. Los autobuses de *Broward* están disponibles en *State Road 7 (US 441)* Bus #18 cada ½ hora; y en *Stirling Road* Bus #9 cada 45 minutos.

La Escuela se compone de 5,000 pies cuadrados de espacio dividido en: aulas, baños, oficinas, y un salón para servicios prácticos completamente equipado para clientes, estudiantes, e

instructores. El ambiente de la escuela es propicio para una buena instrucción y aprendizaje y apoya los programas educativos que se ofrecen. La adecuación de los ambientes fueron evaluados por las demandas hechas por los planes de estudios, profesores y estudiantes. La escuela cumple con las pruebas generales de seguridad, utilidad, limpieza, mantenimiento, salud, iluminación, ventilación y cualquier otro requisito propicio para la salud, la seguridad y la comodidad. La evidencia del cumplimiento con la seguridad local y estándares de salud pertinentes, como fuego, construcción y saneamiento está a disposición de los estudiantes en el pasillo de las oficinas administrativas.

La escuela dispone de un salón de tecnología de uñas, un salón para la teoría y un salón para la clínica de cosmetología, barbería y formación de instructores, los mismos salones se utilizan para el maquillaje artístico básico y maquillaje artístico avanzado en diferentes horarios, cinco oficinas administrativas, sala de espera para los clientes, recepción, baños, casilleros, área para comer y depósito. El plano de la escuela se puede encontrar en la sección apéndice.

La escuela cuenta con una instalación de campus ampliado (6672 & 6674 Stirling Rd. Davie, FL 33024) para el aula de cuidado de la piel y electrología.

FACILIDADES PARA INCAPACITADOS

La Escuela cumple con todas provisiones de la Sección 504 del Acto de Rehabilitación de 1973 en que ninguna persona calificada como incapacitada, por razones de su discapacidad, será excluida de matricularse en un programa de instrucción.

EQUIPO

La Escuela tiene todo el equipo necesario para educar a sus estudiantes en todas las fases de sus programas académicos y prácticos. Una muestra del equipo utilizado es el siguiente:

35 Estaciones de Peluquería	1 Maquina & Portable de 8-Funciones Básicas de Cuidado de la Piel
Maquina de Parafina	8 Lámparas con Rayos Ultravioleta
6 Lavaderos de Champú	1 Maquina de Ultrasonido Corporal
12 Secadores de Cabello	1 Maquina de Aspirador Corporal
9 Secadoras de Cabello	1 Maquina Portable de Alta Frecuencia
24 Planchas para Cabello	5 Magnificadores con luz
1 Lámpara IR	5 Contenedores de Cera Caliente
(1) Lámpara de 3 cabezas	1 Unidad de Esterilización con Rayos Ultravioleta
2 Máquinas de Vapor para Cabello	1 Lámpara de Madera
11 Estaciones de Manicure	1 Maquina para calentar toallas
5 Estaciones de Pedicura	2 Secadoras de Uñas
7 Lámparas de uñas de Gel UV	2 Proyectoras
2 Taladros para Uñas	1 Esqueleto

4 Contenedores de Cera de Parafina	6 Sets de Televisores
4 Máquinas de Vapor Facial	5 Reproductores de DVD
1 Maquina de Parafango	DVD's Educativas
3 Camas Faciales	1 Cama de Electrología
1 Maquina de Facial de Piedras	1 Maquina de Depilación

II. Normas de la Escuela

NORMAS DE ADMISION

ASM Beauty World Academy, Inc. no discrimina en base a raza, credo, religión, sexo, estado financiero, país u origen étnico, residencia, edad, color o discapacidad ni recluta estudiantes que asisten o están asistiendo o admitidos en otra escuela que ofrece programas similares de estudio. La escuela requiere que cada estudiante que se matricule en Cosmetología, Barbería, Especialista Completo, Formación de Instructor, Cuidado de la Piel, Tecnología de Uñas, Maquillaje Artístico Básico, Maquillaje Artístico Avanzado y Electrología complete una aplicación de admisión y provea prueba de la educación secundaria como un diploma de secundaria, un (GED) Diploma de Equivalencia General, una transcripción oficial de la culminación en una escuela de secundaria, o tener evidencia de la culminación de escuela en casa que las leyes estatales tratan como escuela en casa o privada. Si el Estado otorga una credencial para la escuela en casa, mantener credencial.

En la ausencia de los documentos antes mencionados, el solicitante debe tomar y pasar una prueba de habilidad-para-beneficio administrada de acuerdo con las reglas del proveedor de la prueba por un administrador de prueba independiente aprobado. Una vez que el estudiante pase la prueba, será admitido a ASM Beauty World Academy, Inc. Una empresa tercera la cual no tiene conexión con esta institución provee todas las pruebas.

Los estudiantes que buscan ser admitidos al programa de Formación de Instructores deberán cumplir con todos requisitos mencionados y tener una licencia como practicante del campo que ellos desean enseñar con al menos dos años de experiencia laboral verificable.

Todos los solicitantes deberán tener al menos 16 años de edad para ser admitidos a la escuela.

Nosotros, en ASM Beauty World Academy, Inc. aceptamos expedientes de todo el mundo. Para que nosotros aceptemos el expediente, el solicitante debe tomar y pasar el examen escrito (Evaluación) del programa en el que el solicitante desea licenciarse.

La institución conduce verificación de diplomas de escuela secundaria de otros países por una agencia exterior que esté calificada para traducir documentos en Ingles y confirmar la equivalencia académica a un diploma de escuela secundaria de EE.UU.

La escuela **dará crédito por entrenamiento anterior**, si aplica. Al solicitarlo por escrito, el estudiante puede ser admitido a un nivel de entrenamiento avanzado, después de evaluar las transcripciones oficiales de la otra institución educativa a la que asistió. Además, una evaluación será realizada por el Director y puede incluir exanimaciones escritas y prácticas.

La cantidad máxima de crédito transferible a la escuela: 75%. La nota de aprobación que un estudiante debe recibir en cada curso para ser aceptado para la transferencia de crédito en la escuela: 75%.

El precio de la matrícula del estudiante se ajustará para reflejar las horas reducidas de instrucción correspondientes. La cuota nominal para la evaluación es de:

- Cosmetología/Barbería/Especialista Completo/Tecnología de Uñas /Cuidado de la Piel
\$300.00

* La institución no acepta transferencia de estudiantes en los siguientes programas:

Formación de Instructores, Maquillaje Artístico Básico, Maquillaje Artístico Avanzado y Electrología.

Restablecimiento

Los estudiantes cuya matrícula haya sido terminada por: falta de rendimiento académico, falta de asistencia, razones financieras o razones disciplinarias o que escogen terminar el programa pueden solicitar restablecimiento de la matrícula después de 30 días de la fecha de terminación efectiva. Esta solicitud debe hacerse por escrito, dirigido al Director de la Escuela, y especificando las razones para la solicitud.

El Director de la Escuela reintegrará al estudiante si él/ella está convencido que las razones de la terminación se han corregido. La decisión del Director de la Escuela con respecto al reingreso es definitiva. Al restablecerse, la ayuda Title IV de los estudiantes reanudará, tomando en consideración la ayuda previa concedida al estudiante. Si el estudiante alcanzó progreso académico insatisfactorio antes del restablecimiento, entonces el estudiante deberá restablecer estatus de progreso satisfactorio nuevamente dentro del próximo período de evaluación antes de que la ayuda Título IV sea restablecida.

Prueba de habilidad a beneficio

La prueba básica de aptitud *Wonderlic* (WBST), la prueba personal *Wonderlic* o la prueba versión en Español SLE Nivel Escolástico, son las pruebas publicadas por Wonderlic, Inc. El estudiante prospecto debe pasar la prueba de habilidad a beneficio con un puntaje verbal de 200 puntos o más y un puntaje cuantitativo de 210 puntos o más. Según el proveedor de la prueba, el máximo número de veces que esta prueba se puede tomar es cuatro (4) veces en su vida.

La prueba se ofrece todos los jueves a las 4:00 p.m. Existe una cuota de \$60.00 (sesenta dólares) que debe pagarse antes de que la prueba sea tomada.

Los expedientes de hora de crédito de nuestra escuela son transferible a la discreción de otras escuelas.*

* Nota: La transferibilidad de crédito está a la discreción de la institución aceptante, y es la responsabilidad del estudiante confirmar si los créditos serán aceptados por otra institución de la elección del estudiante.

La institución permite que los estudiantes re-entren a un programa después que se retiraron.

REQUISITOS DE ENTRADA

Para que ASM Beauty World Academy, Inc. pueda matricular un estudiante, necesitamos la documentación siguiente:

1. Tarjeta del Seguro Social
2. Licencia de Manejar o Identificación del Estado
3. Diploma de Bachillerato o G.E.D
4. Tarjeta de Residencia o Evidencia de Ciudadanía (Si Aplica)

IDIOMAS

Todos los cursos dictados en ASM Beauty World Academy, Inc. son en Inglés o en Español. Este catálogo esta impreso en el idioma en que su programa será dictado. Cualquier información provista a los solicitantes, matriculados, o estudiantes que sea relevante a su decisión para matricularse en la institución o para completar satisfactoriamente el curso y/o programa está en el lenguaje en que el curso será dictado. COMPLETAR UN CURSO O PROGRAMA EN UN LENGUAJE OTRO QUE INGLES PUEDE REDUCIR LA POSIBILIDAD DE EMPLEO DONDE SE REQUIERA EL INGLES.

PAGOS DE MATRICULA Y CUOTAS

Los costos directos para todos los programas académicos incluyendo cuotas de registración, cargos de matrícula, libros y suministros se encuentran en una adición permanente del catálogo titulado:

Apéndice i - Programa de Pago de Matrícula y Cuotas

La escuela se asegurará de que esta adición esté físicamente en el catálogo antes de su distribución al público.

Hay ayuda financiera para quienes califiquen. También, hay planes de pago disponibles.

NORMAS ACADEMICAS

CALENDARIO ESCOLAR

ASM Beauty World Academy labora continuamente durante todo el año excepto los domingos y los días festivos legales mencionados. Las clases comienzan todos los Lunes.

DIAS DE VACACIONES

La escuela observa las vacaciones siguientes, en que la escuela se cerrará:

Día de Año Nuevo	Enero 1, 2016
Día de Dr. Martin Luther King	Enero 18, 2016
Día de los Presidentes	Febrero 15, 2016
Día de Memorial	Mayo 30, 2016
Día de la Independencia	Julio 4, 2016
Día del Trabajo	Septiembre 5, 2016
Día de Columbus	Octubre 10, 2016
Día de Veteranos	Noviembre 11, 2016
Día de Acción de Gracias	Noviembre 24, 2016
Día de Navidad	Diciembre 25-26, 2016

FECHAS DE COMIENZO

Las clases comienzan todos los Lunes.

FECHAS DE FINALIZACION

Los Programas Académicos de la Escuela varían en duración de 12 semanas para el programa de Tecnología de Uñas en una base de medio tiempo a un año para el programa de Cosmetología. La fecha de finalización exacta de los estudiantes dependerá del programa educativo para el cual se matricularon, si ellos asisten tiempo completo o medio tiempo y si los períodos de vacaciones e interrupción entran en su período de matriculación. Todos estos factores se tomarán en consideración para especificar una fecha exacta de finalización en el Contrato de Matricula del Estudiante.

HORARIO DE CLASES

Barbería están programados a asistir 20 horas de clase por semana, que consta de Lunes a Viernes de 9:00 am a 1:00 pm o de 6:00 pm a 10:00 p.m. **Cosmetología/Entrenamiento de Instructor** de Lunes a Viernes de 8:30 am a 12:30 pm o 2:00 p.m. a 6:00 p.m. y 6:00 pm a 10:00 pm de 20 horas por semana y de 8:30 am a 2:00 pm de 25 horas por semana y de 8:30 am a 3:00 p.m. de 30 horas por semana. **Cuidado de la Piel/Especialista Completo** son de Martes a Viernes de 9:00 am a 2:00 pm y de Lunes a Viernes de 6:00 pm a 10:00 p.m. **Tecnología de Uñas/Especialista Completo** son de Lunes a Viernes de 9:00 am a 2:00 pm y de Lunes a Viernes de 6:00 pm a 10:00 pm. **Maquillaje Artístico Básico** son de Lunes a Viernes de 9:00 a.m. a 2:00 p.m. or 6:00 p.m. a 10:00 p.m. **.Maquillaje Artístico Avanzado** son de Lunes a Jueves de 10:00 a.m. a 3:00 p.m. y Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m. Las clases de **Electrología** son de Lunes a Viernes de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. También, hay clases los Sábados opcional para todos los programas de 9:00 am a 3:00 pm. Y horas extras de Lunes a Viernes de 2:00 pm a 6:00 pm.

HORAS DE RELOJ

ASM Beauty World Academy esta designada para ser una institución de hora reloj para definir la longitud del programa. Una hora reloj es igual a 50-60 minutos de instrucción en el aula o en el laboratorio.

AÑO ACADEMICO

ASM Beauty World Academy ha determinado que un año académico es la finalización exitosa de 900 horas de reloj.

BOLSA DE EMPLEO

ASM Beauty World Academy ayudará a nuestros estudiantes actuales y a estudiantes licenciados a encontrar empleo, pero no puede garantizar la contratación en un trabajo. Los graduados de los Programas de Español pueden encontrar limitaciones de empleo debido al hecho que la mayoría de los negocios requieren la fluidez en idioma Inglés. La licencia de cosmetología es necesaria para obtener un trabajo.

NORMA DE PROGRESO ACADEMICO SATISFACTORIO

Esta política cumple con los lineamientos establecidos por la Comisión Nacional de Acreditación de Carreras de Artes y las Ciencias (NACCAS) y las regulaciones federales establecidas por el Departamento de Educación de los Estados Unidos. La Norma de Progreso

Académico Satisfactorio se aplica a todos los estudiantes inscritos en un programa aprobado por NACCAS y se aplica sistemáticamente a todos los estudiantes matriculados en un programa específico y programado para una categoría particular de asistencia, ya sea a tiempo parcial o tiempo completo. Está impreso en el catálogo que se da a los solicitantes antes de la inscripción.

I. ESTANDARES DE PROGRESO ACADEMICO SATISFACTORIO

El progreso está monitoreado a través de las siguientes evaluaciones:

* Horas Actuales

COSMETOLOGIA: Tres veces durante el programa en 450 horas, 900 horas y 1200 horas.

BARBERIA: Tres veces durante el programa en 450 horas, 900 horas y 1200 horas.

FORMACION DE INSTRUCTORES: Dos veces durante el programa en 300 horas Y 600 horas.

ESPECIALISTA COMPLETO: Dos veces durante el programa en 300 horas y 600 horas.

MAQUILLAJE ARTISTICO BASICO: Dos veces durante el programa en 150 horas y 300 horas.

MAQUILLAJE ARTISTICO AVANZADO: Dos veces durante el programa en 300 horas y 600 horas.

ELECTROLOGIA: Dos veces durante el programa en 160 horas y 320 horas.

CUIDADO DE LA PIEL: Dos veces durante el programa en 130 horas y 260 horas.

TECNOLOGIA DE UÑAS: Dos veces durante el programa en 120 horas y 240 horas.

Estas evaluaciones de progreso determinarán si el estudiante ha cumplido con los requisitos mínimos para un progreso académico satisfactorio. La base de la consistencia de las evaluaciones asegura que los estudiantes tienen oportunidades suficientes para satisfacer tanto la asistencia como los requisitos de progreso académico de por lo menos una evaluación por el punto medio en el curso.

II. EVALUACIONES DE PROGRESO ACADEMICO

Las evaluaciones de progreso académico incluyen elementos cualitativos, que es un sistema de notas según lo determinado por el aprendizaje académico asignado. A los estudiantes se le asigna aprendizaje académico y experiencias prácticas. El aprendizaje académico se evalúa después de cada unidad de estudio. Los trabajos prácticos son evaluados como finalizados y contados para la finalización del curso sólo cuando su calificación es satisfactoria o más. Si el rendimiento no cumple con los requisitos satisfactorios, no se cuenta y el rendimiento debe ser repetido. Por lo menos dos evaluaciones de habilidades prácticas se llevarán a cabo durante el programa. Las habilidades prácticas se evalúan de acuerdo a los procedimientos de texto y se establece en la práctica los criterios de evaluación de competencias adoptado por la escuela.

Los estudiantes deben mantener un promedio de notas por escrito de un 75% y aprobar un examen FINAL escrito y práctico antes de la graduación. Los estudiantes deben volver a hacer las pruebas no aprobadas o no hechas y las tareas incompletas. Las notas numéricas son consideradas de acuerdo a la siguiente escala:

93 – 100	Excelente
85– 92	Muy Bien
75– 84	Satisfactorio
0 – 74	Debajo de los Estándares – Insatisfactorio

III. EVALUACIONES DE PROGRESO DE ASISTENCIA

Asistir al menos al 67% de asistencia acumulada de las horas de instrucción que se ofrece para cada período de evaluación para ser considerado mantener el progreso satisfactorio de asistencia. El porcentaje de asistencia se determina dividiendo el total de horas que asistió por el número total de horas programadas. Al final de cada período de evaluación, la escuela determinará si el estudiante ha mantenido por lo menos 67% de asistencia acumulada desde el inicio del curso, que indica que, dada la tasa de asistencia misma, el estudiante se graduará en el plazo máximo permitido.

IV. MARCO MAXIMO DEL TIEMPO

El tiempo máximo (que no excede 150% de la duración del curso) permitido a los estudiantes para completar cada curso con un progreso satisfactorio es el siguiente:

CURSO

TIEMPO MAXIMO PERMITIDO

Cosmetología

(1200 horas totales del programa)

Tiempo Completo: 30 hrs/semana

Tiempo Parcial: 20 hrs/semana

Los estudiantes de tiempo completo tienen 60 semanas para completar el programa y los estudiantes de tiempo parcial tienen 90 semanas para completar el programa. 1800 horas programadas.

Barbería

(1200 horas totales del programa)

Tiempo Completo: 30 hrs/semana

Tiempo Parcial: 20 hrs/semana

Los estudiantes de tiempo completo tienen 60 semanas para completar el programa y los estudiantes de tiempo parcial tienen 90 semanas para completar el programa. 1800 horas programadas.

Formación de Instructor

(600 horas totales del programa)

Tiempo Completo: 30 hrs/semana

Tiempo Parcial: 20 hrs/semana

Los estudiantes de Tiempo Completo tienen 30 semanas para completar el programa y los estudiantes de Tiempo Parcial tienen 45 semanas para completar el programa. 900 horas programadas.

Especialista Completo

(600 horas totales del programa)

Tiempo Parcial: 20 horas/semana

Los estudiantes de Tiempo parcial tienen 45 semanas para completar el programa. 900 horas programadas.

Maquillaje Artístico Básico

(300 horas totales del programa)

Tiempo Parcial: 20 hrs/semana

Los estudiantes de Tiempo Parcial tienen 22.5 semanas para completar el programa. 450 horas programadas.

Maquillaje Artístico Avanzado

(600 horas totales del programa)

Tiempo Parcial: 20 hrs/semana

Los estudiantes de Tiempo Parcial tienen 45 semanas para completar el programa. 900 horas programadas.

Electrología

(320 horas totales del programa)

Tiempo Parcial: 20 hrs/semana

Cuidado de Piel

(260 horas totales del programa)

Tiempo Parcial: 20 hrs/semana

Tecnología de Uñas

(240 horas totales del programa)

Tiempo Parcial: 20 hrs/semana

Los estudiantes de Tiempo Parcial tienen 24 semanas para completar el programa. 480 horas programadas.

Los estudiantes de Tiempo Parcial tienen 19.5 semanas para completar el programa. 390 horas programadas.

Los estudiantes de Tiempo Parcial tienen 18 semanas para completar el programa. 360 horas programadas.

El tiempo máximo permitido para estudiantes de transferencia que necesitan menos que el requisito completo del curso o estudiantes de tiempo-parcial serán determinados en 67% de las horas programadas.

Los estudiantes que no hayan completado el curso en el tiempo máximo permitido pueden continuar como estudiantes en la institución con pagos en efectivo.

V. DETERMINACIÓN DEL ESTATUS DE PROGRESO

Los estudiantes que cumplan los requisitos académicos y de asistencia mínimos en el punto de evaluación se consideran estar haciendo un progreso académico satisfactorio hasta la próxima evaluación programada. Los estudiantes recibirán una copia impresa de su determinación de progreso satisfactorio en el momento de cada una de las evaluaciones. Los estudiantes que no mantengan progreso académico satisfactorio pueden hacer que sus fondos de Título IV sean interrumpidos, a menos que el estudiante esté en advertencia y prevalezca la apelación resultante en un estado de prueba.

VI. ADVERTENCIA

Los estudiantes que no cumplen con los mínimos requisitos de progreso de asistencia o académico se colocan en advertencia y se consideran estar en un progreso satisfactorio durante el período de aviso. El estudiante será informado por escrito sobre las acciones necesarias para alcanzar un progreso académico satisfactorio en la evaluación siguiente. Si al final del período de advertencia, el estudiante aún no ha cumplido con los requisitos tanto de asistencia como académicos, él / ella pueden ser puesto a prueba y, en su caso, los estudiantes pueden ser considerados no elegibles para recibir fondos del Título IV.

VII. PERIODO DE PRUEBA

Los estudiantes que no cumplen con los requisitos mínimos de progreso de asistencia o académicos después del período de advertencia serán puestos a prueba y se considerará estar haciendo un progreso académico satisfactorio durante el período de prueba, si el estudiante apela la decisión, y prevalece sobre la apelación. Además, sólo los estudiantes que tienen la capacidad de cumplir con las normas de progreso académico satisfactorio al final del período de evaluación podrán ser puestos a prueba. Los estudiantes que están en un plan académico deben ser capaces de cumplir con los requisitos establecidos en el plan académico hasta la culminación del próximo periodo de evaluación. Los estudiantes que están progresando de acuerdo a su plan académico específico serán considerados estar haciendo un Progreso Académico Satisfactorio. El estudiante será informado por escrito sobre las acciones necesarias para alcanzar un progreso académico satisfactorio en la siguiente evaluación. Si al final del período de prueba, el estudiante aún no ha cumplido con requisitos de asistencia y académicos, él / ella serán determinados como NO tener un progreso académico satisfactorio y, si es el caso, los estudiantes no serán elegibles para recibir fondos del Título IV.

VIII. RESTABLECIMIENTO DE UN PROGRESO SATISFACTORIO

Los estudiantes pueden re-establecer un progreso satisfactorio y la ayuda del Título IV, según corresponda, mediante el cumplimiento mínimo de los requisitos de asistencia y académicos al final del período de prueba.

IX. INTERRUPCIONES, CURSOS INCOMPLETOS, RETIROS

Si la inscripción es temporalmente interrumpida por un Permiso de Ausencia, el estudiante regresará a la escuela en el mismo estado de progreso en el que estaba antes del Permiso de Ausencia. Las horas transcurridas durante el Permiso de Ausencia extenderán el período del contrato del estudiante y el tiempo máximo permitido por el mismo número de días tomados en el Permiso de Ausencia y no se incluirán en el cálculo del porcentaje acumulado de asistencia del estudiante. Los estudiantes que se retiran antes de la finalización del curso y desean volver a inscribirse regresarán en el mismo estado de progreso académico satisfactorio que tenían en el momento del retiro.

X. PROCEDIMIENTO DE APELACIÓN

Si al estudiante se le ha determinado no estar haciendo un progreso satisfactorio, el estudiante puede apelar la determinación dentro de diez días calendario. Las razones por las cuales un estudiante puede apelar a una determinación de progreso negativa incluyen muerte de un familiar, una enfermedad o lesión del estudiante, o cualquier otra circunstancia especial permitida. El estudiante debe presentar una apelación por escrito a la escuela con la documentación justificativa de las razones por las que la determinación debe ser cambiada. Esta información debe incluir lo que ha cambiado en la situación del estudiante, que les permita lograr un progreso académico satisfactorio en el punto siguiente de evaluación. Los documentos de la apelación serán revisados y se tomará una decisión y se notificará al estudiante dentro de 30 días calendario. Los documentos de apelación y decisión se mantendrán en el archivo del alumno. Si el estudiante prevalece en la apelación, la determinación de progreso académico satisfactorio, será cambiada y la ayuda financiera federal se restablecerá, si aplica.

XI. CURSOS SIN CRÉDITO Y DE RECUPERACIÓN

Los cursos sin crédito y de recuperación no se aplican a esta institución. Por lo tanto, estos elementos no tienen efecto sobre las normas de progreso satisfactorio de la escuela.

XII. HORAS DE TRANSFERENCIA

Con respecto al Progreso Académico Satisfactorio, las horas de transferencia de un estudiante se contarán como horas de asistencia y completadas para el propósito de determinar cuando el marco máximo de tiempo permitido ha sido agotado. Los periodos de evaluaciones de la Norma de Progreso Académico Satisfactorio están basadas en horas actuales contratadas en la institución.

REGISTROS

Efectivo en Enero 1, 2013, los Estándares y Criterios requieren que las instituciones garanticen a cada estudiante o padre o guardián si el estudiante es un menor dependiente acceso a los registros de los estudiantes.

Los estudiantes y padres/guardianes de menores dependientes se les garantiza el derecho a tener acceso y revisar el registro educacional del estudiante.

El estudiante se le otorgara acceso supervisado a sus registros dentro de cinco días hábiles desde la solicitud. Cualquier solicitud de terceros de información requerirá autorización escrita de parte del estudiante/guardián del menor dependiente.

ASM Beauty World Academy, Inc. requiere que una forma de consentimiento sea completada para cada solicitud de información de terceros. ASM Beauty World Academy, Inc. provee acceso a los registros de los estudiantes sin consentimiento escrito a su agencia de acreditación, el Departamento de Educación de los Estados Unidos, la Agencia de Licencias del Estado, y cualquier otro oficial de la escuela. La institución mantiene un registro de todas las planillas de autorización para dar información y solicitud de información.

Los registros de los estudiantes se mantendrán permanentemente en los archivos de la escuela en un lugar seguro (asegurado contra pérdida, robo, robo de identidad y daño).

Planilla de Autorización – Permiso para dar Información

Yo, autorizo ASM Beauty World Academy, Inc., sus dueños, agentes, empleados o representantes a que provean información contenida en mi archivo guardado en la escuela, referente a mis notas, dirección, finanzas y otra información a _____, quien en mi opinión tiene justa necesidad de conocer la información contenida en este archivo. Yo también entiendo que tengo el derecho de obtener acceso y revisar mis registros educacionales de acuerdo con las Normas de Registro de la escuela.

Firma del Estudiante

Fecha

Testigo

PERMISO DE AUSENCIA L.O.A.

La escuela puede otorgar dos permisos de ausencia, de hasta 90 días cada uno. Los permisos de ausencia juntas con cualquier permiso de ausencia adicional no debe exceder un total de 180 días en un periodo de 12 meses. Los estudiantes deben solicitar por adelantado el permiso de ausencia. El estudiante debe aplicar con tiempo para un permiso de ausencia a menos que se presenten circunstancias imprevistas que prevengan al estudiante de hacerlo. Como por ejemplo, si un estudiante fue herido en un accidente de carro y necesita unas semanas para recuperarse antes de volver a la institución, el estudiante no habría podido pedir un permiso de ausencia por adelantado. La institución puede otorgar un permiso de ausencia a un estudiante que no proveyó el solicitado permiso de ausencia por circunstancias imprevistas si la institución documenta la razón de esta decisión y recolecta la solicitud del estudiante en una fecha posterior. En este ejemplo, ***la fecha de inicio del permiso de ausencia aprobado será determinado por la institución de ser la fecha primera que el estudiante no pudo llegar a la institución por el accidente.*** Hay dos tipos de Permiso de Ausencia, uno por razones personales y otro por razones médicas. La solicitud para un Permiso de Ausencia debe

presentarse por escrito por el estudiante, y debe especificar las razones con documentos de prueba, las fechas y la firma del estudiante. La escuela extenderá el periodo de contrato del estudiante por el mismo número de días tomados en el permiso de ausencia. Los cambios al contrato de matrícula deben tener las iniciales de todas las partes o un anexo debe ser firmado con fecha por todas las partes. Si el estudiante no vuelve a la escuela en la fecha de regreso estipulada en el Permiso de Ausencia, ese estudiante será retirado de la escuela y el reembolso será hecho de acuerdo con la norma de reembolso y la fecha del retiro para propósitos de calcular un reembolso será siempre el ultimo día que el estudiante asistió a la escuela. Si el estudiante ha alcanzado progreso insatisfactorio al salir de la escuela, el estudiante tendrá progreso insatisfactorio cuando regrese. La institución no da al estudiante ningún cargo adicional como resultado del permiso de ausencia. Un estudiante que se le otorgo el permiso de ausencia y cumple con este criterio no es considerado haber terminado su programa, y no se requiere calculación de reembolso en ese momento.

RETIRO

Los estudiantes que se retiran voluntariamente de la escuela deben hacerlo por escrito y mandarlo por correo regular o presentarse personalmente en la oficina de la escuela. Como dice el contrato de matrícula, los estudiantes que cancelan su contrato dentro de 3 días hábiles después de firmar el contrato se les harán un reembolso de todo el dinero pagado. Los estudiantes que deseen retirarse después del tercer día hábil, pero antes de la primera clase, se le hará un reembolso de todo el dinero pagado, excepto una cuota de aplicación de \$100.00. El último día de asistencia del estudiante será considerado para computar un reembolso según la norma publicada del reembolso de escuela y pagado dentro de los 30 días desde el día que la escuela retira oficialmente al estudiante.

SISTEMA DE CALIFICACIONES

(PROGRESO ACADEMICO)

Los miembros de la facultad mantienen los registros de progreso de cada estudiante, que se registran y son distribuidos a los estudiantes en su reporte de progreso. Los factores siguientes se medirán para determinar el progreso académico.

- Trabajos Teóricos (Calificaciones de Exámenes, Tareas, Etc.)
- Trabajos Prácticos

El trabajo se calificará según la escala siguiente:

93 – 100	Excelente
85– 92	Muy Bueno
75– 84	Satisfactorio
0 – 74	Abajo de los Estándares - Insatisfactorio

BOLETA DE CALIFICACIONES

Cada programa tiene exámenes teóricos y prácticos necesarios para ser completados por los estudiantes con sus profesores. La boleta de calificaciones se da el día de la orientación a los estudiantes.

Cada instructor explica los procedimientos para que el estudiante complete su boleta de calificaciones. El instructor le dará una boleta de calificación a cada estudiante y la escuela mantendrá otra boleta de calificaciones en los archivos educacionales de cada estudiante hasta que se gradúen. Estas pruebas se calificarán únicamente por el instructor y el estudiante será notificado sobre la calificación y el instructor anotará la calificación en la boleta que es propiedad de la escuela y también en el boletín de calificaciones del estudiante.

Las evaluaciones de progreso académico incluyen elementos cualitativos, que es un sistema de calificaciones según lo determinado por el aprendizaje académico asignado. A los estudiantes se les asignará aprendizaje académico y experiencias prácticas. El aprendizaje académico se evalúa después de cada unidad de estudio.

Por lo menos dos evaluaciones de habilidades prácticas se llevarán a cabo durante el programa. Las habilidades prácticas se evalúan de acuerdo a los procedimientos de texto y se establece en la práctica los criterios de evaluación de competencias adoptado por la escuela. Los estudiantes deben mantener un promedio de calificaciones por escrito de 75% y aprobar un examen FINAL escrito y práctico antes de la graduación.

Los estudiantes que no cumplen con los requisitos mínimos de progreso académico y asistencia después del periodo de aviso serán puestos a prueba y considerados estar haciendo progreso académico satisfactorio durante el primer periodo de prueba, si el estudiante apela a la decisión, y prevalece a la apelación. Adicionalmente, solo los estudiantes que tengan la habilidad de cumplir con los estándares de las Normas de Progreso Académico Satisfactorio al final del periodo de evaluación pueden ser puestos en prueba. Al estudiante se le notificará por escrito de las acciones necesarias para tener progreso académico satisfactorio en la próxima evaluación. Si al final del periodo de prueba, el estudiante todavía no ha cumplido los requisitos académicos y de asistencia, él/ella será determinado como NO estar haciendo progreso académico satisfactorio y, si aplica, los estudiantes no serán elegibles para recibir fondos de Título IV.

REQUISITOS DE GRADUACION

Los estudiantes deben completar todas las horas y los servicios requeridos para obtener la licencia o registración del Estado, deben obtener una calificación mínima de 75 % en todo el trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras a la escuela para que la escuela entregue un **Diploma** en la graduación. El estudiante se hará también responsable de completar un curso VIH/SIDA requerido por el Estado para obtener una licencia o registración (si aplica). El costo actual de este curso es de \$ 15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

REQUISITOS DEL ESTADO PARA OBTENER UNA LICENCIA DE COSMETOLOGIA O REGISTRACION DE ESPECIALIDAD

La Junta de Cosmetología de la Florida requiere 1200 horas de enseñanza en una escuela de cosmetología aprobada y la finalización de 610 servicios en materias específicas directamente relacionadas con la práctica de la Cosmetología. En **ASM Beauty World Academy**, nuestros requisitos de servicios son mayores porque consideramos que mientras más práctica tenga el estudiante, mejor será. Los estudiantes deben estar conscientes que una licencia o registración otorgada por la Junta de Cosmetología es requisito indispensable para un empleo como

Cosmetólogo, Técnico de Uñas, Cuidado de la Piel, Especialista Completo o Barbero en el Estado de la Florida.

Efectivo el 1º. de octubre de 1983, la legislación permite certificación por la escuela para cualquier persona que califique a tomar el examen después de la finalización de un mínimo de 1,000 horas actuales con el consentimiento del profesor, y sólo si están preparados para el examen. Sin embargo, si el estudiante pierde el examen, ellos no serán calificados para tomar el examen otra vez hasta la terminación de las 1200 horas completas. Los estudiantes serán requeridos a completar **TODO** el número mínimo de servicios y horas en programas dirigidos hacia la obtención de una licencia del Estado de la Florida. Antes de que cualquier estudiante pueda solicitar una licencia o registración, el estudiante debe registrarse a la regla del Estado 21-18.011, que expresa que el estudiante debe completar un programa educacional aprobado en el curso de Inmudodeficiencia Adquirida (VIH) y manda la prueba para obtener la licencia o registración. (Por favor, ver al oficial de admisiones para información adicional).

POLIZA DE DEVOLUCION

Esta política se aplica a todas las terminaciones por cualquier motivo, por cualquiera de las partes, incluida la decisión del estudiante, curso o cancelación del programa, o el cierre de la escuela. calcular los reembolsos serán realizados y los reembolsos se harán a tiempo.

(A) Las cancelaciones deben hacerse en persona, por correo electrónico, por correo certificado o por la terminación.

(B) Todo el dinero será devuelto si el solicitante no es aceptada por la escuela.

(C) Todos los fondos serán devueltos, excepto si el estudiante o tutor legal cancela el contrato dentro de los tres (3) días hábiles después de la firma del Acuerdo de inscripción, independientemente de si el estudiante realmente ha comenzado a entrenar.

(D) Las cancelaciones después del tercer día hábil de la firma, pero antes de la primera clase darán lugar a la devolución de todo el dinero pagado con la excepción de la tasa de solicitud de \$ 100,00.

(E) Las cancelaciones después de asistencia ha comenzado, pero antes de 40% la finalización del programa, dará lugar a un reembolso proporcional calculado sobre el número de horas realizadas a las horas totales del programa, para estudiantes que reciben fondos del Título IV (Pell Grant, FFEL , etc.); exceso de fondos se devuelven al gobierno usando la directriz federal conocida como el regreso al Título IV. (Reembolso de matrícula será de acuerdo a (F)).

(F) Horario de ajuste de matrícula mínima, según nuestro organismo acreditado:

Porcentaje de horas de contrato de matrícula debía
a la longitud del programa a la escuela

0,01% a 04,9% 20%
5% a 09,9% 30%
10% a 14,9% 40%
15% a 24,9% 45%
25% a 49,9% 70%
50% y más de 100%

(G) Las cancelaciones después de completar el 40% del programa darán lugar a ningún reembolso de ir a la estudiante y el estudiante es responsable de pagar el saldo de la matrícula.

(H) En cancelaciones oficiales o retiros, cuando un estudiante o tutor legal cancela el contrato, notifique a la escuela de su / su retirada, o no vuelve de su / su carta de acuerdo, la fecha de cancelación será la determinada por el matasellos en escrito notificación, o la fecha de dicha información se entrega a la escuela en persona.

(I) Si hay cualquier dinero debido a que el estudiante, se le devolverá al estudiante dentro de los treinta (30) días de la cancelación oficial o no oficial.

(J) La fecha de la retirada de un estudiante en una licencia aprobada que notifica a la escuela que él o ella no regresará será el primero de la fecha de expiración de la licencia o de la fecha en que el estudiante notifica a la institución que el estudiante no va a regresar.

(K) Los libros y equipos expedida al estudiante se convierten en propiedad del estudiante y no se incluyen en el cálculo de devolución / reembolso.

(L) Los estudiantes serán responsables de completar un curso de VIH / SIDA como lo exige el Estado con el fin de emitir una licencia o registro. La corriente de carga para este curso es de \$ 15.00 y está sujeta a cambios sin previo aviso. Los estudiantes también serán responsables del pago de la cuota de licencia estatal. Estos cargos no están incluidos en el precio de la matrícula y no son reembolsables.

(M) La escuela se reserva el derecho de suspender a un estudiante por no tener un progreso académico, el incumplimiento de las normas de asistencia, falta de pago de la matrícula, una brecha en las reglas de la escuela o si el estudiante está ausente por quince (15) de clase consecutiva días sin una licencia aprobada. El reembolso de la matrícula no utilizada deberá hacerse dentro de treinta (30) días.

(N) Para retiros no oficiales, la escuela vigila la asistencia hora de reloj cada treinta (30) días. El reembolso se calcula sobre la base de la última fecha del estudiante de asistencia.

(O) La definición de tiempo de la inscripción se considera desde el primer día de asistencia física para el último día de asistencia física. Los cálculos para la devolución de la escuela se basan en las horas reales.

(P) En caso de cancelación del curso / programa, con posterioridad a la inscripción de un estudiante, y antes de que la instrucción ha comenzado, el dinero será devuelto a las fuentes de las que se recibieron originalmente, a menos que la escuela hace los arreglos para completar el programa cancelado. ASM no participa en ningún plan de reprogramación a cabo con otras instituciones.

(Q) Si la escuela cancela un curso / programa y deja de ofrecer instrucción después de estudiantes se han inscrito y la instrucción ha comenzado; la escuela proporcionará la finalización del curso / programa.

(R) En el caso de cierre de la escuela de forma permanente, si la escuela deja de ofrecer instrucción después de estudiantes se han inscrito, y la instrucción ha comenzado, la escuela hará un reembolso proporcional. ASM no participa en ningún plan de reprogramación a cabo con otras instituciones.

(S) Cuando las situaciones de circunstancias atenuantes están en pruebas, la escuela va a adoptar una política en la que el reembolso al estudiante pueden exceder los límites mínimo Ajuste de matrícula.

procedimientos (T) Colección de la institución reflejan el buen gusto y el sonido, las prácticas comerciales éticas. Colección correspondencia reconoce la existencia de la política de reembolso. El nombre de nuestra agencia de acreditación no se utiliza en esta política ni en ninguno de nuestros esfuerzos de recolección.

(U) Los contratos o pagarés no se venden a un tercero en cualquier momento.

DERECHOS DEL ESTUDIANTE

Su educación le cuesta tiempo, dinero y esfuerzo. Para ayudarlo a hacer la decisión correcta en escoger los programas académicos apropiados y aprender acerca de nuestras facilidades, costos de educación, y póliza de reembolso, usted tiene el derecho y se le influye a pedir la información siguiente:

- 🌐 El nombre y la dirección de la Organización Licenciataria si usted tiene una queja que no se ha resuelto.
- 🌐 Las facilidades especiales y servicios disponibles al incapacitado.
- 🌐 Cómo la Escuela determina si usted hace el Progreso Académico Satisfactorio y lo que acontece si usted no lo hace.
- 🌐 La Información acerca de los Programas de la Escuela, la Facultad y las Facilidades.
- 🌐 El Costo de asistir y de la póliza de reembolsos de los estudiantes que se retiren.
- 🌐 La Información con respecto a la proporción de finalización del estudiante, licencia, y empleo.
- 🌐 La Información del acto de la seguridad de campus, que revela la tasa del crimen de la escuela y los procedimientos de reportar el crimen al personal educativo.

RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE

Como estudiante es su responsabilidad:

- 🌐 Leer toda la información acerca de los Programas de la Escuela y servicios antes de que usted se matricule.
- 🌐 Leer, entender, y mantener copias de todas las formas que le piden que firme.
- 🌐 Notificar a la Escuela si usted cambia su dirección o estatus de asistencia.
- 🌐 Entender la Póliza de Reembolso de la Escuela.
- 🌐 Tratar de ser lo mejor que pueda.

LEYES Y REGULACIONES DE LA ESCUELA Y LA CLINICA

El propósito principal de la clínica es proporcionar a los estudiantes la oportunidad de obtener la experiencia práctica en todas las áreas de la cosmetología y prepararlos con las habilidades básicas necesarias para trabajar en salones antes de la finalización del curso.

Esta parte del curso es muy importante y demanda su participación activa siempre. Los precios que cobramos son están debajo de los precios en un salón. Esto está diseñado para atraer clientes para que usted obtenga la instrucción práctica con "gente verdadera" en vez de cabezas de maniquí y cubrir los costos de gastos relacionados a la clínica.

Usted necesitará completar varios servicios en clientes para cumplir con los requisitos de graduación. En algunos casos, se le evaluará estos servicios y la calificación será mantenida en sus registros como lo requiere la Junta de Educación del Estado de la Florida y NACCAS, nuestra agencia de acreditación.

Lo siguiente debe ser seguido siempre mientras asista a ASM Beauty World Academy sin excepciones:

- 1) Los estudiantes deben llevar ropa negra o blanca, o una combinación de ambos. Debe llevar la chaqueta del uniforme siempre mientras esté en la escuela. No debe usar blue jeans, chinos o licras.
- 2) Siempre debe llevar zapatos cómodos cerrados. No zapatillas, sandalias, zapatos abiertos o tacones altos.
- 3) El uso de sombreros o audífonos (iPod, etc.) no son permitidos dentro de la escuela.
- 4) Mascar chicle o fumar está estrictamente prohibido en la propiedad de la escuela.

- 5) No se permite comida o bebidas en la clínica.
- 6) A los estudiantes no se les permite usar celular mientras estén en la clínica, atendiendo o no a clientes.
- 7) Usted debe aceptar a clientes, sin excepción, cuando el Instructor se lo pida; aunque, ya haya completado todos los servicios requeridos y siempre debe tratar al cliente respetuosamente.
- 8) Si usted no está asistiendo a un cliente, usted debe trabajar con su maniquí, hacer las tareas de la lectura o tomar pruebas cuando su instructor le avise.
- 9) Todo servicio hecho en clientes debe ser verificado por el instructor antes de que el cliente salga de la clínica.
- 10) Si surge algún problema o queja por el cliente, usted debe informar al instructor inmediatamente.
- 11) Cualquier estudiante que realice servicios a un cliente que no ha pagado o no tiene un ticket de cliente, será expulsado de la escuela inmediatamente.
- 12) Cualquier clase de intimidación, mala conducta o acoso hacia cualquier estudiante, cliente, o miembro del personal no será tolerado y tendrá como resultado el despido inmediato.
- 13) Cualquier estudiante, que solicita a nuestros clientes y los incite a obtener un reembolso, se despedirá de la escuela.
- 14) Usted siempre necesita firmar cuando llegue y cuando salga de la escuela, sin excepción.
- 15) Siempre pida permiso si va a salir del área de la clínica.
- 16) Hablar o reírse fuerte debe ser mantenido a un mínimo para no perturbar o distraer a otros estudiantes que realizan servicios o estudian.
- 17) Los estudiantes deben obtener permiso del instructor a cargo para obtener cualquier servicio en ellos mismos. Estos servicios sólo pueden hacerse entre 1:00 p.m. a 3:00 p.m. o de 8:00p.m. a 10:00 p.m. y **SOLO** si no hay clientes que esperan para ser atendidos. El estudiante pagará 50% menos del precio regular. Estos servicios son sólo para estudiantes activos.
- 18) Usted es **responsable** de limpiar y desinfectar su estación incluyendo, el espejo, área de silla y piso antes de salir de la escuela por el día. Además, usted debe barrer su área después de cada servicio que realice.
- 19) El lavadero de cabeza debe ser limpiado y desinfectado después de cada uso.

- 20) Es su responsabilidad proteger y salvaguardar su equipo. La escuela no se hará responsable de la pérdida de cualquier equipo.

Todo equipo y material usado durante el curso de este programa es básico y le proporciona al estudiante la instrucción y la preparación necesaria para su Examen de Estado.

El buen estar y la seguridad de nuestros estudiantes, clientes, y empleados viene primero, por lo tanto es importante que todas las reglas y regulaciones se adhieran siempre.

Su éxito en esta o cualquier otra carrera depende mucho de su actitud, la habilidad de extender el buen servicio al cliente, ser un buen compañero de equipo, y siempre continuar aprendiendo acerca de cambios y productos nuevos en la industria.

III. Servicios para el Estudiante

ASISTENCIA PARA EL ESTUDIANTE

Aunque la escuela no garantiza empleo, lleva a cabo un programa activo de ayuda de colocación de empleo para sus estudiantes y graduados. Los estudiantes en el último cuarto de su instrucción académica recibirán instrucción en el aula sobre Técnicas de Búsqueda de Empleo, que incluyen: preparación del resume, cartas de cubierta, técnicas telefónicas, imagen profesional, referidos con representantes de salón y entrevistas. La escuela conducirá también un programa de alcance de empleo para encontrar los trabajos disponibles en su área geográfica para sus graduados. Periódicamente, la escuela contacta a sus graduados para determinar su éxito y adelantamiento en la industria de la cosmetología. ASM Beauty World Academy ayudará a nuestros estudiantes activos y licenciados con empleo, pero no garantiza colocación de empleo.

CONSEJO

El consejo individual está disponible a todos los estudiantes que se matriculen. Inicialmente, se les pide a los estudiantes hablar con su instructor acerca de cualquier problema que puede estar interviniendo con su progreso educativo. Si es conveniente, el Director de la Escuela conducirá una sesión de consejería con el estudiante para tratar de resolver el problema. Los registros de consejería se mantienen en el archivo del estudiante.

NORMAS DE PROCEDIMIENTOS DE QUEJAS INTERNAS

Política

De acuerdo con la declaración de misión de la escuela, debemos hacer cualquier intento de resolver cualquier queja de los estudiantes que no sea frívola o sin mérito.

Procedimiento

- Los procedimientos de queja deben estar claramente identificados en materiales provistos a los estudiantes.
- Los procedimientos de queja deben ser provistos a los estudiantes en el primer día de la orientación de clase.

- Estudiantes, instructores o partes interesadas pueden poner una queja en contra de la escuela dentro de los 60 días de la fecha en que el acto que fue el sujeto de la queja ocurrió. La queja debe ser hecha por escrito dirigida al director de la escuela y debe resaltar la naturaleza de la queja.

- Después de recibir una queja, una reunión con el protestante se hará dentro de 24 horas. La administración de la escuela documentará la reunión y una copia de esto se dará al protestante.

- Si el problema no es resuelto, la queja del estudiante se puede escuchar en un comité de queja de la escuela.

- El comité debe reunirse dentro de los 7 días en que se mandó la queja.

- Si no se necesita más información por el comité, una respuesta por el comité se dará en 3 días. El comité declarará en una carta los pasos tomados para corregir el problema, si alguno, o información que muestre que esas alegaciones no fueron justificadas o basadas en hechos.

- Una copia de esta carta será enviada al estudiante vía correo certificado y una copia será colocada en el archivo del estudiante.

- Información debe ser dada al estudiante, si el estudiante, desea proceder con la queja.

- Los estudiantes deben agotar el proceso de quejas interno de la institución antes de mandar la queja a la agencia de acreditación de la escuela.

Se entiende que la salud y seguridad de los estudiantes y empleados son la preocupación primaria de la institución. En el evento de casos extremos, será necesario para la institución hacer acción disciplinaria inmediata. Los registros de quejas y su resolución, como aplica, son retenidas por la escuela.

MOTIVOS PARA LA ACCION DISCIPLINARIA O EXPULSION

Las Drogas Ilegales/El Abuso del Alcohol: es ilegal de poseer, distribuir o estar bajo la influencia del alcohol o cualquier tipo de sustancia controlada mientras en la propiedad de la escuela. Fallas en obedecer podría resultar en suspensión o expulsión.

Las Convicciones de la Droga: Todos los empleados y estudiantes deben notificar inmediatamente a la institución de cualquier convicción de droga o ellos serán expulsados.

PROGRAMA DE AYUDA PARA EMPLEADO/ESTUDIANTE

Los Objetivos de los Programas es:

1. Proporcionar a los estudiantes, empleados y sus familias con un servicio de teléfono de 24 horas para proporcionar el contacto inicial, información de referencia, y la intervención de crisis cuando sea necesario.

2. Ayudar a esos individuos que desarrollan problemas de conducta, médicas, familiares, financieras u otros proporcionando una consulta y ayuda inicial con recomendaciones de recursos y tratamientos.

3. Proporcionar a los instructores y supervisores con las pólizas y normas de procedimiento y consultas personales, como sea necesario, para la administración de circunstancias que afectan el desempeño de estudiantes o empleados.

4. Progresión monitoreada del estudiante y/o empleado que consultaron con el director o recibieron la ayuda necesaria. Con los resultados de cumplimiento satisfactorios, un estudiante o empleado se le puede dar consentimiento de continuar con la matrícula o empleo.

Promoción de Programa

Para alentar las referencias de uno mismo y para mantener el conocimiento del programa de abuso de sustancia en las mentes de todos los estudiantes y empleados, la institución proporciona una copia de esta póliza del programa de abuso de sustancia a todos los estudiantes y empleados.

Programas de Consejería

Consejería para el abuso de alcohol es ofrecido por:

Alcoholicos Anonimos Intergroup of Broward
305 South Andrews Avenue
Fort Lauderdale, Florida 33301
(954) 462-0265

Consejería para el abuso de narcótico es ofrecido por:

Narcoticos Anonimos
(954) 967-6755

Además, éstas son las líneas directas, que le proporcionarán ayuda:

Abuso de Sustancias (954) 467-6333 ó (800) 662-HELP (4357)
Centro de Tratamiento de Drogas (954) 359-6375 ó (800) 711-6402 / 6375

Women In Distress (Mujeres en Sufrimiento):

1153 S Andrews Ave
Fort Lauderdale, FL 33316
Teléfono: (954) 760-9800

PROGRAMAS DE REHABILITACIÓN

Los siguientes son números de teléfono de líneas directas y centros de rehabilitación que ofrecen la recuperación para ambos programas de abuso de alcohol y narcóticos:

El *Share Program* es ofrecido por el Hospital Memorial Regional, 801 South Douglas Road, Pembroke, Florida 33025. Contacte a cualquier miembro del personal, que están disponibles 24 horas al día para ayudarle al (954) 966-5433. Ellos ofrecen un programa de desintoxicación de doce pasos basado en alcohólicos anónimos y narcóticos anónimos con un programa de pacientes internos y un programa intensivo para pacientes externos nocturno.

El Programa Químico de Dependencia (Programa CD) es ofrecido por el CPC Hospital de Fort Lauderdale, 1601 Las Olas Blvd., Fort Lauderdale, FL 33301. Los miembros del personal están disponibles 24 horas al día para ayudarle y ofrecen un programa intensivo para pacientes

externos de 5-9pm y un programa de tratamiento residencial para pacientes internos. Llámelos al (800) 234-0420.

IV. Entrenamiento para Veteranos

APENDICE AL PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO PARA VETERANOS

1. Los estudiantes VA deben proporcionar a la escuela todas las notas de cualquier entrenamiento académico pasado. Si después de evaluar las notas, se determina que los créditos serán concedidos al estudiante, entonces ambos el estudiante y el USDVA deben ser notificados.
- 2A. **ASISTENCIA:** El 90 % de asistencia requerida debe ser controlada para los estudiantes veteranos en una base mensual. La escuela debe mantener registros de asistencia en los archivos de los estudiantes veteranos para propósitos de revisión. Las infracciones de la norma de asistencia (una vez aprobado) serán informadas al VA dentro de 30 DIAS.
- 2B. **PROGRESO ACADEMICO:** Todos los estudiantes veteranos deben ser evaluados y su progreso se debe controlar así:

- 🌐 **Cosmetología y Barbería:** Ocho veces durante el programa en 150 horas, 300 horas, 450 horas, 600 horas, 750 horas, 900 horas, 1050 horas, 1200 horas.
- 🌐 **Entrenamiento de Instructor, Maquillaje Artístico Avanzado y Especialista Completo (Cuidado de la Piel, Uñas, y Maquillaje):** Cuatro veces durante el programa en 150 horas, 300 horas, 450 horas, 600 horas.
- 🌐 **Maquillaje Artístico Básico:** Cuatro veces durante el programa en 75 horas, 150 horas, 225 horas y 300 horas.
- 🌐 **Electrología:** Cuatro veces durante el programa en 80 horas, 160 horas, 240 horas y 320 horas.
- 🌐 **Cuidado de la Piel:** Cuatro veces durante el programa en 65 horas, 130 horas, 195 horas y 260 horas.
- 🌐 **Tecnología de Uñas:** Cuatro veces durante el programa en 60 horas, 120 horas, 180 horas y 240 horas.

Todos los registros del progreso académico deben estar disponibles en los Archivos de Estudiante Veteranos e informar el progreso insatisfactorio al VA dentro de 30 días.

El marco de tiempo máximo permitido para que los Estudiantes Veteranos completen un programa sería 100 % de las horas por las que el programa está aprobado.

Un calendario de horario individualizado personal será presentado detallando la fecha del comienzo y de finalización, y las horas de asistencia. Esta información está basada en el programa seleccionado.

EVALUACIONES: Las Evaluaciones para todos nuestros programas será de \$50.00 sólo para Veteranos. Identificación apropiada debe ser presentada.

Toda información acerca del día de comienzo, día de graduación, horario, etc. también deberá ser sometida al VA.

V. Plan de Programas

1. COSMETOLOGIA

(1200 Horas de Reloj)
 (40 semanas/10 meses Tiempo Completo)
 (48 semanas/12 meses)
 (60 semanas/15 meses Tiempo Medio)

DESCRIPCION

El Programa proporciona entrenando en varios servicios de cosmetología y el estudio biológico del cabello, piel y uñas. Los diálogos en este programa incluirán: química, esterilización, bacteriología, higiene, la ley del estado, y la administración del salón.

OBJETIVOS

Los estudiantes se capacitarán realizando varios servicios de cosmetología como se hace en un salón de belleza. Los estudiantes también estarán preparados para pasar el examen de licencia de estado y ser empleado en el campo de la cosmetología.

PLAN DE ESTUDIO / MATERIAS	TEORIA	SERVICIOS
<u>COLOCACION DE EMPLEO/PROCEDIMIENTOS DE SALON</u>	20	----
A. PROCEDIMIENTOS DE OPERACIONES ETICAS		
B. ADMINISTRACION DEL NEGOCIO		
C. SEGURIDAD EN EL SALON		
D. DEDUCCIONES DE PAGO		
E. RESUME/ ENTREVISTA		
F. BUSCANDO EMPLEO		
<u>LEYES Y REGULACIONES DEL ESTADO, SANITACION & ESTERILIZACION</u>	16	----
A. LEYES Y REGULACIONES DEL ESTADO		
B. METODOS ESPECIFICOS PARA LA ESTERILIZACION		
<u>VIH /SIDA</u>	4	----
<u>QUIMICA</u>	45	----
A. INTRODUCCION		
B. QUIMICA DE CHAMPUS Y ACONDICIONADORES		
C. QUIMICA DE ONDULACION PERMANENTE		
D. QUIMICA DE ALISADORES		
E. QUIMICA DE COLOR DE CABELLO		

F. QUIMICA COSMETICA

TRATAMIENTO DEL CUERO CABELLUDO

25

45

- A. TRASTORNOS DEL CABELLO
- B. CUIDADO DEL CUERO CABELLUDO
- C. TRASTORNOS DEL CUERO CABELLUDO
- D. ENFERMEDADES CONTAGIOSAS
- E. TRATAMIENTOS DEL CABELLO EN GENERAL
- F. PROCEDIMIENTOS DE TRATAMIENTOS DE CABELLO Y CUERO CABELLUDO SECO
- G. PROCEDIMIENTOS DE TRATAMIENTOS DE CABELLO Y CUERO CABELLUDO GRASOSO
- H. TRATAMIENTO CORRECTIVO DEL CABELLO

FORMANDO EL CABELLO

76

100

- A. INTRODUCCION AL CORTE DE CABELLO
- B. SECTIONAR PARA CORTE DEL CABELLO
- C. TIJERAS DE AFINAR PARA EL CABELLO
- D. CORTE DE CABELLO CON TIJERAS
- E. USO DE MAQUINILLAS A LA LINEA DEL CUELLO
- F. USANDO LA RAZURADORA
- G. FORMANDO EL CABELLO PARA UN NIÑO
- H. CORTANDO CABELLO MUY RIZADO

CHAMPUS Y ACONDICIONADORES

20

50

- A. INTRODUCCION AL CHAMPU
- B. EL CHAMPU SIMPLE
- C. TIPOS DE CHAMPUS
- D. PRECAUCIONES DE SEGURIDAD DURANTE UN CHAMPU

ESTILOS DE CABELLO

76

300

- A. INTRODUCCION A LOS ESTILOS BASICOS
- B. RIZOS CON PIN (PIN CURLS)
- C. RIZOS FUERTES
- D. RIZOS MEDIO FUERTES
- E. RIZOS CON ROLOS
- F. ROLOS CYLINDERES Y ESTRECHOS
- G. TECNICAS DE PEINAR
- H. PEINALLA DE ATRAS & SEILLO DE ATRAS
- I. TRENZAS
- J. DISEÑOS DE TRENZAS (CORN-ROWING)
- K. ESTILOS DE CABELLO/DE ACUERDO CON LA FORMA DE LA CARA

- L. INTRODUCCION A ONDULACION TERMICA Y TENAZA
- M. ONDULACION Y TENAZA
- N. ESTILO CON SECADORA
- O. ONDULACION CON LOS DEDOS

COLOR DE CABELLO Y DECOLORANTE 107 50

- A. INTRODUCCION A LA TEORIA DE COLOR
- B. CLASSIFICACION DE COLOR EN EL CABELLO
- C. PREPARACION DE COLOR AL CABELLO
- D. REJISTROS DE COLOR AL CABELLO
- E. COLORES TEMPORARIOS
- F. COLORES DE CABELLO SEMI-PERMANENTES
- G. COLORES DE CABELLO PERMANENTES
- H. ACLARAZION DEL CABELLO
- I. TONERS
- J. EFECTOS ESPECIALES
- K. PROBLEMAS ESPECIALES

MANICURA / PEDICURA 20 20

- A. INTRODUCCION AL MANICURA Y PEDICURA
- B. EQUIPOS, IMPLEMENTOS
- C. INTRODUCCION A LAS UÑAS ARTIFICIALES

ONDULACIONES PERMANENTES Y ALISADORES 86 100

- A. INTRODUCCION A PERMANENTES Y ALISADORES
- B. QUIMICA PERMANENTE MODERNA
- C. ESTRUCTURA DEL CABELLO Y PERMANENTES
- D. ANALISIS DE LA PREPARACION DE UN PERMANENTE
- E. SELECCION DEL ROLO DE PERMANENTE
- F. SECTIONAR Y DIVIDIR
- G. ENVOLTURA DEL CABELLO
- H. PRECAUCIONES DE SEGURIDAD
- I. CUERO CABELLUDO Y ANALISIS DEL CABELLO
- J. HIDROXIDO DE SODIO
- K. ACIDO AMONIO TIOLYCOLATE
- L. QUIMICA "BLOWOUT"
- M. PERMANENTE DE RIZOS SUAVES
- N. COMO DARLE FUERZA AL CABELLO

TRATAMIENTOS FACIALES, REMOVISION DE CABELLO, CUIDADO DE LA PIEL 20 10

- A. INTRODUCCION A LA PIEL
- B. TRASTORNOS DE LA PIEL

- C. MANIPULACION FACIAL
- D. MAQUINAS DE FACIALES Y SUS USOS
- E. REMOVISION DEL CABELLO PERMANENTE
- F. REMOVISION DEL CABELLO TEMPORARIO

<u>PREPARACION DEL EXAMEN DE ESTADO</u>	10	----
A. IMITACION DEL EXAMEN DEL ESTADO		
T O T A L	<u>525</u>	<u>675</u>
	1200	

MÉTODOS DE ENSEÑANZA:

Los estudiantes aprenderán de tres maneras:

1. **Aprendizaje Práctico:** Experiencias prácticas y actividades en la clínica.
2. **Aprendizaje Teórico:** A través de discursos, debates, presentaciones, videos trabajo en grupo, y demostraciones.
3. Paseos a los salones de belleza, seminarios, ferias comerciales y plantas de fabricantes de cosméticos.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Los miembros de la facultad llevan un registro de progreso para cada estudiante, que son grabados y distribuidos a los estudiantes en sus reportes de progreso. Los siguientes factores se miden para determinar el progreso académico.

- Trabajo Teórico (calificaciones de pruebas, tareas, Etc.)
- Trabajo Práctico

El trabajo se califica de acuerdo con la siguiente escala:

93 - 100	Excelente
85 - 92	Muy bueno
75 - 84	Satisfactorio
0 - 74	Debajo de los Estándares - Insatisfactorio

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Sal V. Milazzo	Alicia Boluarte	Johanis Torres
Laura Hudges	Wiuissette Soler	

TEXTO:

- Cosmetología Estándar de Milady (Ingles) 2009; Cosmetología Estándar de Milady (Español)

MATERIALES DE REFERENCIA:

- Milady's Standard Cosmetology Haircutting (Inglés) 2009
- Milady Estándar Cosmetología Color de Cabello (Español) 2009
- Milady's Standard Cosmetology Haircoloring (Inglés) 2009

NIVELES REQUERIDOS DE LOGRO:

Los estudiantes deben completar todas las horas y servicios requeridos para licenciarse en el estado, obtener una nota mínima de 75% en trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras con la escuela para concederle un **Diploma** al graduarse. El estudiante también será responsable de completar un curso de VIH/SIDA como requiere el Estado para otorgarle una licencia o registración (si aplica). La cuota actual para este curso es de \$15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

2. TECNOLOGIA DE UÑAS

(240 Horas de Reloj)

(8 Semanas/ 2 Meses Tiempo Completo)

(12 Semanas/ 3 Meses Tiempo Parcial)

DESCRIPCION

El Estudiante llegará a ser hábil en usar herramientas profesionales de manicura y pedicura, las sustancias químicas, material, taladros de uñas, y el uso de geles curados. Las siguientes técnicas se aprenderán también: Identificación de las enfermedades y trastornos de las uñas; uñas artificiales, uñas esculpidas, y extensiones de uñas.

OBJETIVO

Este programa proveerá entrenamiento en el arte y ciencia de embellecer las uñas, manos, y pies. También proveerá entrenamiento en las técnicas de proveer masaje adecuado y cómo usar precauciones de seguridad y métodos de saneamiento en manicura, pedicura, y extensión de uñas. Al finalizar el programa, cuando el estudiante haya cumplido con sus obligaciones financieras y haya cumplido con las reglas estatales y los requisitos para el seminario de VIH como explica el catalogo, el graduado calificará para la registración del estado y para empleo como técnico de uñas.

PLAN DE ESTUDIO

TEORIA

SERVICIOS

LEYES Y REGULACIONES DEL ESTADO

5

A. LEYES Y REGULACIONES DEL ESTADO

SANEAMIENTO & ESTERILIZACION

4

B. METODOS ESPECIFICOS DE LA ESTERILIZACION

MANICURA / PEDICURA

20

30

A. INTRODUCCION AL MANICURA Y PEDICURA

B. EQUIPO, IMPLEMENTOS, COSMETICOS Y MATERIALES,

PREPARACION DE LA MESA DE MANICURA

C. TIPOS DE MANICURA

D. MASAJE DE LOS PIES Y MANOS

E. UÑAS Y TRASTORNOS

F. ENFERMEDADES DE LAS UÑAS

G. FORMAS DE LA UNA

<i>VIH / SIDA</i>	4	---
<i>ETICA</i>	2	---
<i>TEORIA DE UÑAS, PRACTICA Y RELACIONADO</i>		
<i>MATERIAS INCLUYEN TRASTORNOS Y</i>		
<i>ENFERMEDADES DE LA UÑAS</i>	50	---
<i>EXTENSIONES DE LA UNA</i>	10	20
<i>ESCULTURA USANDO FORMA DE UÑAS</i>	10	15
<i>ENVOLTURAS DE LA UÑA</i>	15	10
<i>COBERTURA DE LA UNA</i>	10	10
<i>REMOVISION DE UÑAS POSTIZAS</i>	5	5
<i>PINTAR Y ARTE DE LA UÑA</i>	5	10
TOTAL	<u>140</u>	<u>100</u>
	240	

MÉTODOS DE ENSEÑANZA:

Los estudiantes aprenderán de tres maneras:

1. **Aprendizaje Práctico:** Experiencias prácticas y actividades en la clínica.
2. **Aprendizaje Teórico:** A través de discursos, debates, presentaciones, videos trabajo en grupo, y demostraciones.
3. Paseos a los salones de belleza, spas, seminarios, ferias comerciales y plantas de fabricantes de cosméticos.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Los miembros de la facultad llevan un registro de progreso para cada estudiante, que son grabados y distribuidos a los estudiantes en sus reportes de progreso. Los siguientes factores se miden para determinar el progreso académico.

- Trabajo Teórico (calificaciones de pruebas, tareas, Etc.)
- Trabajo Práctico

El trabajo se califica de acuerdo con la siguiente escala:

93 - 100	Excelente
85 - 92	Muy bueno

75 - 84

Satisfactorio

0 - 74

Debajo de los Estándares - Insatisfactorio

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Margarita Velez

Trinidad Alexandra Bedoya

TEXTO:

- Milady's Standard Nail Technology (Ingles) 2009; Milady's Estándar de Tecnico de Uñas (Español)

MATERIALES DE REFERENCIA:

Video: The Elegant Glass Nail Wrap, San Francisco Nail Art., Aids Video

NIVELES REQUERIDOS DE LOGRO:

Los estudiantes deben completar todas las horas y servicios requeridos para licenciarse en el estado, obtener una nota mínima de 75% en trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras con la escuela para concederle un **Diploma** al graduarse. El estudiante también será responsable de completar un curso de VIH/SIDA como requiere el Estado para otorgarle una licencia o registración (si aplica). La cuota actual para este curso es de \$15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

3. CUIDADO DE LA PIEL (260 Horas del Reloj) (9 Semanas / 2.25 Meses Tiempo Completo) (14 Semanas / 3½ Meses Tiempo Parcial)

DESCRIPCION

El estudiante obtendrá conocimiento para dar tratamientos de masajes faciales usando aceites, cremas, lociones, u otras preparaciones para proteger apropiadamente al cliente de peligro significativo para describir químicos, implementos y técnicas usadas en la remoción de cabello. Este programa proporcionará entrenamiento en el Cuidado de la Piel con los medios de ambas clases a teoría y práctica, que proporcionará a los estudiantes con las bases biológicas de la piel y la conservación y salud de la piel a través de métodos limpiadores correctos. Las clases de teoría incluyen el estudio de la estructura de la piel y su función. El estudiante desarrollará también relaciones empleador/empleo y comunicaciones efectivas.

OBJETIVOS

El estudiante será capaz de reconocer e identificar lesiones y enfermedades de las glándulas. Las técnicas se aprenderán para el tratamiento de problemas de condiciones de la piel tales como: grasoso, sequedad, acné, decoloración, espantar y otros. El estudiante también se adiestrará en varios tratamientos cosméticos y aplicaciones de maquillaje. Al finalizar el programa, cuando el estudiante cumpla con sus obligaciones financieras y cumpla con los requisitos estatales de seminario de VIH como lo explica el catalogo, el graduado calificará para la registración del estado y empleo como un especialista de cuidado de la piel. Objetivos Educativos:

- a) Para explicar la estructura y función de la piel;
- b) Para describir enfermedades de las glándulas;
- c) Para reconocer lesiones;
- d) Para describir movimientos de masajes faciales básicos;
- e) Para reconocer y definir los varios tipos de faciales correctivos;
- f) Para describir productos usados y el propósito de cada uno;
- g) Para entender el propósito y efectos de tonalidad muscular;
- h) Para describir los beneficios y naturaleza de la terapia suave;
- i) Para analizar y corregir formas de cejas inapropiadas;
- j) Para describir los pasos apropiados para eliminar pelo a través de pinzas o cera; y
- k) Para entender las precauciones de seguridad a seguir en el uso de aparatos eléctricos en eliminación de pelo;
- l) Para aplicar maquillaje.

Objetivos de Rendimiento:

- a) Para usar los materiales y equipos necesarios para dar un facial;
- b) Para perfeccionar procedimientos y manipulaciones;
- c) Para usar los pasos adecuados y precauciones de seguridad al dar tratamientos de faciales para varios tipos de piel;
- d) Para remover pelo superfluo de la cabeza, cara o cuello a través de epilacion y/o depilación, excluyendo electrolosis.

PLAN DE ESTUDIO	TEORIA	SERVICIOS
<u>LEYES Y REGULACIONES DEL ESTADO</u>	5	---
<u>VIH / SIDA</u>	4	---
<u>SANEAMIENTO</u>	10	---
<u>ETICA</u>	2	---
<u>ELECTTRICIDAD BASICA</u>	8	---
<u>TECNICAS FACIALES Y CONTRAINDICACIONES</u>	56	---
<u>QUIMICA DEL CABELLO</u>	8	---
<u>ELIMINACION DE CABELLO</u>	2.5	---
<u>MAQUILLAJE</u>	2	---
<u>TEORIA DE LA PIEL, ENFERMEDADES Y TRASTORNOS DE LA PIEL</u>	55	---
<u>FACIALES, MANUAL Y MECANICO, INCLUYENDO MASCARAS, PAQUETES DE TRATAMIENTOS QUE DEBEN SER REALIZADOS EN UNA VARIEDAD DE TIPOS DE PIEL INCLUYENDO NORMAL, GRASA, SECA, COMBINACION, PROBLEMA Y NATURALEZA</u>	15	15
<u>PREPARACION, USO Y MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS ELECTRICOS</u>	1.25	5
<u>ELIMINACION DE CABELLO, INCLUYENDO PINZAS, CERA, AGUJA, Y SUGARING</u>	5	20
<u>APLICACIÓN DE MAQUILLAJE PARA DIA Y NOCHE</u>	5	10
<u>TINTE DE PESTAÑAS Y CEJAS</u>	5	10
<u>APLICACIÓN DE PESTAÑAS, INCLUYENDO PESTAÑAS DE TIRA, INDIVIDUALES, Y SEMIPERMANENTES</u>	5	5
<u>EXTRACCIONES MANUALES</u>	1.25	5
TOTAL	<u>190</u>	<u>70</u>

260

MÉTODOS DE ENSEÑANZA:

Los estudiantes aprenderán de tres maneras:

1. **Aprendizaje Práctico:** Experiencias prácticas y actividades en la clínica.
2. **Aprendizaje Teórico:** A través de discursos, debates, presentaciones, videos trabajo en grupo, y demostraciones.
3. Paseos a los salones de belleza, spas, seminarios, ferias comerciales y plantas de fabricantes de cosméticos.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Los miembros de la facultad llevan un registro de progreso para cada estudiante, que son grabados y distribuidos a los estudiantes en sus reportes de progreso. Los siguientes factores se miden para determinar el progreso académico.

- Trabajo Teórico (calificaciones de pruebas, tareas, Etc.)
- Trabajo Práctico

El trabajo se califica de acuerdo con la siguiente escala:

93 - 100	Excelente
85 - 92	Muy bueno
75 - 84	Satisfactorio
0 - 74	Debajo de los Estándares - Insatisfactorio

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Sandra Gonzalez

TEXTO:

- Milady's Standard Esthetician (Ingles) 2009; Milady's Estándar Esteticista (Español)

MATERIALES DE REFERENCIA:

Revistas: Les Nouvelles Esthetiques, Skin Inc.

Videos: LES NOUVELLES ESTHETIQUES = Skins Cleansing * BY: ZEHAVI, LES NOUVELLES ESTHETIQUES = Fourth International Congress of Esthetics = Mask Make-Over * BY: CAROLE WALDERMAN, LES NOUVELLES ESTHETIQUES = State Of The Art Facial Message * BY: S. THELESTE, LES NOUVELLES ESTHETIQUES = Skin Care Treatment for Men * BY: ZEHAVI, Aids Prevention Video

NIVELES REQUERIDOS DE LOGRO:

Los estudiantes deben completar todas las horas y servicios requeridos para licenciarse en el estado, obtener una nota mínima de 75% en trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras con la escuela para concederle un **Diploma** al graduarse. El estudiante también será responsable de completar un curso de VIH/SIDA como requiere el Estado para otorgarle una licencia o registración (si aplica). La cuota actual para este curso es de \$15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

4. ENTRENAMIENTO DE INSTRUCTOR (600 Horas de Reloj)

(20 Semanas/5 Meses Tiempo Completo)

(24 Semanas/ 6 Meses)

(30 Semanas/7½ Meses Tiempo Parcial)

El Programa de entrenamiento de instructor no es un requisito para ser un Instructor en el Estado de la Florida.

DESCRIPCION

El estudiante llegará a ser hábil usando su conocimiento profesional ya obtenido y usarlo para enseñar a los estudiantes interesados en el arte de la cosmetología usando técnicas docentes aprendidas de este programa.

OBJETIVOS

Este programa proporcionará entrenamiento al cosmetólogo licenciado para llegar a ser Instructor de Cosmetología.

PLAN DE ESTUDIO**TEORIA****SERVICIOS****ORIENTACION Y REVISION DEL PLAN DE ESTUDIO**

35

60

INTRODUCCION A LA ENSEANZA

30

PLAN DE ESTUDIO Y DESAROLLO

100

105

A. PLAN DE ENSEANZA

B. TECNICAS DE ENSEANZA

C. AYUDAS A LA ENSEANZA

D. EXAMINACIONES

LEYES DEL ESTADO

21

20

A. CONTABILIDAD

B. ADMINISTRACION DE LA ESCUELA

VIH / SIDA

4

ENSEANZA (ASISTENCIA)

75

A. CLINICA

B. PRESENTACION DE TEORIA

ENSEANZA (PRACTICA)

150

A. CLINICA

B. PRESENTACION DE TEORIA

TOTAL

190

410

600

MÉTODOS DE ENSEÑANZA:

Los estudiantes aprenderán de tres maneras:

1. **Aprendizaje Práctico:** Experiencias prácticas y actividades en la clínica.
2. **Aprendizaje Teórico:** A través de discursos, debates, presentaciones, videos trabajo en grupo, y demostraciones.
3. Paseos a los salones de belleza, spas, seminarios, ferias comerciales y plantas de fabricantes de cosméticos.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Los miembros de la facultad llevan un registro de progreso para cada estudiante, que son grabados y distribuidos a los estudiantes en sus reportes de progreso. Los siguientes factores se miden para determinar el progreso académico.

- Trabajo Teórico (calificaciones de pruebas, tareas, Etc.)
- Trabajo Práctico

El trabajo se califica de acuerdo con la siguiente escala:

93 - 100	Excelente
85 - 92	Muy bueno
75 - 84	Satisfactorio
0 - 74	Debajo de los Estándares - Insatisfactorio

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Sal V. Milazzo

TEXTO: *Milady's Master Educator Student Course Book (Second Edition)* By Letha Barnes
Forewords by Bill Church and Eric Fisher

MATERIALES DE REFERENCIA:

Opción de Carrera 10 minutos que cambiaran tu vida

NIVELES REQUERIDOS DE LOGRO:

Los estudiantes deben completar todas las horas y servicios requeridos para licenciarse en el estado, obtener una nota mínima de 75% en trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras con la escuela para concederle un **Diploma** al graduarse. El estudiante también será responsable de completar un curso de VIH/SIDA como requiere el Estado para otorgarle una licencia o registración (si aplica). La cuota actual para este curso es de \$15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

5. ESPECIALISTA COMPLETO

(600 Horas de Reloj)

(CUIDADO DE PIEL, UÑAS Y MAQUILLAJE)

(20 Semanas/5 Meses Tiempo Completo)

(30 Semanas/7½ Meses Tiempo Parcial)

DESCRIPCION:

Este programa proporcionará entrenamiento en el cuidado de piel, el cuidado de las uñas y maquillaje. El estudiante aprenderá también las bases biológicas de la piel, la conservación y la salud de la piel y uñas.

OBJETIVOS:

El estudiante llegará a ser hábil manteniendo la belleza y la salud de la piel y uñas. El estudiante aprenderá también la estructura de la piel y uñas, de sus enfermedades, y de sus tratamientos. El estudiante llegará a ser también hábil en varios tratamientos cosméticos, la aplicación de maquillaje, y las técnicas que dan masajes para la cara, las manos y los pies. En la culminación del programa y después de cumplir con todas las responsabilidades financieras, y conformar con la orden del estado de VIH el estudiante calificará para la matrícula del Estado y el empleo como un especialista completo.

PLAN DE ESTUDIO**TEORIA SERVICIOS****ETICAS Y ADMINISTRACION DE NEGOCIO**

10

- A. PROCEDIMIENTOS DE OPERACION CON ETICA
- B. SEGURIDAD EN EL SALON
- C. ADMINISTRACION DEL NEOCIO
- D. DEDUCCIONES EN EL SALARIO
- E. BUSCANDO EMPLEO

PIGMENTACION

15

GIMNASTICOS PASIVOS

15

REGULACIONES Y LEYES DEL ESTADO

20

- A. LEYES Y REGULACIONES DEL ESTADO
- B. METODOS ESPECIFICOS DE ESTERILIZACION

CONSULTA CON EL CLIENTE

5

DERMATOLOGO BASICO/ANALISIS DE LA PIEL

10

- A. ESTRUCTURA Y FUNCION DE LA PIEL Y TRASTORNOS
- B. CAPAS DE LA PIEL Y SUS FUNCION
- C. CLASIFICANDO APPENDISAJES DE LA PIEL
- D. ENFERMEDADES DE LAS GLANDULAS DE SUDAR
- E. COLOR DE LA PIEL Y SUS ABNORMALIDADES
- F. KERATINIZACIONB DE LA PIEL
- G. PRIMARIAS COMUNES Y LESIONES SECUNDARIOS
- H. FISIOLOGIA Y ENDOCRINOLOGIA

<u>ANATOMIA Y MASAJE/ MANIPULACION</u>	10	---
A. CINCO BASICO MOVIMIENTOS DE MASAJE B. CONSIDERACION BASICO CUANDO DANDO FACIALES C. NATURALEZA Y BENEFICIOS DE TERAPIA BAJA		
<u>FISIOLOGY (ENDOCRINOLOGIA)</u>	5	---
<u>BACTERIOLOGIA, E STERILIZACION, HIGIENE</u>	15	---
A. METODOS ESPESIFICOS DE ESTERILIZACION		
<u>QUIMICA Y USO APROPIADOS DE PRODUCTOS</u>	15	---
A. INTRODUCCION DE QUIMICA B. QUIMICA COSMETICA		
<u>REMOVISION DEL CABELLO (BODY WAXING/BROWN SHAPING)</u>	10	---
A. REMOVISION DE CABELLO NO NECESARION B. REMOVISION DEL CABELLO PERMANENTE C. REMOVISION DEL CABELLO TEMPORARIO		
<u>APLICACION DE MAQUILLAJE / TRATAMIENTO COSMETICA</u>	5	---
A. CINCO BASICO COSMETICOS USADO EN LA CARA B. ESCOGER APROPIADO COLOR DE LA BASE C. AUMENTAR LAS CARACTERISTICAS FACIALES CON COSMETICOS D. TECNICAS PARA APLICAR PESTAÑAS FALSAS & MEDIO- PERMANENTE PESTANAS, TEÑIR DE CEJAS Y PESTANAS E. COSMETICOS BASICOS USARON EN PATROCINADORES ETNICOS		
<u>ELECTRICIDAD, ACLARAR, MAGNIFICACION</u>	5	10
<u>ETICAS PROFESIONALES Y ADMINISTRACION DEL SALON</u>	10	---
<u>MANICURA / PEDICURA</u>	30	30
A. INTRODUCCION AL MANICURA Y PEDICURA B. EQUIPO, IMPLEMENTOS, MATERIALES DE COSMETIC, PREPARACION DE LA MESA DE MANICURA C. TIPOS DE MANICURA D. MASAJE DE LOS PIES Y MANOS E. TRASTORNOS DE LAS UÑAS F. ENFERMEDADES DE LA UNA G. FORMAS DE LA UNA		
<u>EXTENSIONES DE UÑAS</u>	37.5	20
<u>UÑAS POSTIZAS</u>	37.5	15

A. INTRO de COMO USAR EL TALADOR
INTRO de ENVOLTURADE UÑAS

<u>COBERTURA DE UÑAS</u>	10	10
<u>REMOVISION DE UÑAS POSTIZAS</u>	5	10
<u>BRILLO Y ARTE DE UÑAS</u>	5	10
<u>APLICACION DE UÑAS EN LA CLINICA</u>	86	10
<u>LIMPIDORES DE POROS</u>	50	5
<u>TRATAMIENTOS DEL CUERPO</u>	30	---
<u>TERAPIA DE MASCARILLAS</u>	20	10
<u>VIH/ SIDA</u>	4	---
<u>ENFERMEDADES Y ANORMALIDADES</u>	5	--
TOTAL	<u>470</u>	<u>130</u>
	600	

MÉTODOS DE ENSEÑANZA:

Los estudiantes aprenderán de tres maneras:

1. **Aprendizaje Práctico:** Experiencias prácticas y actividades en la clínica.
2. **Aprendizaje Teórico:** A través de discursos, debates, presentaciones, videos trabajo en grupo, y demostraciones.
3. Paseos a los salones de belleza, spas, seminarios, ferias comerciales y plantas de fabricantes de cosméticos.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Los miembros de la facultad llevan un registro de progreso para cada estudiante, que son grabados y distribuidos a los estudiantes en sus reportes de progreso. Los siguientes factores se miden para determinar el progreso académico.

- Trabajo Teórico (calificaciones de pruebas, tareas, Etc.)
- Trabajo Práctico

El trabajo se califica de acuerdo con la siguiente escala:

93 - 100	Excelente
85 - 92	Muy bueno
75 - 84	Satisfactorio
0 - 74	Debajo de los Estándares - Insatisfactorio

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Margarita Velez
Trinidad Alexandra Bedoya
Sandra Gonzalez

TEXTO: Milady's Standard Esthetician (English) 2009; Milady's Standard Esthetician (Spanish) 2009
Milady's Standard Nail Technology; Milady's Standard Nail Technology (Spanish) 2009

MATERIALES DE REFERENCIA:

Revistas: Les Nouvelles Esthetiques, Skin Inc.

Videos: LES NOUVELLES ESTHETIQUES = Skins Cleansing * BY: ZEHAVI, LES NOUVELLES ESTHETIQUES = Fourth International Congress of Esthetics = Mask Make-Over * BY: CAROLE WALDERMAN, LES NOUVELLES ESTHETIQUES = State Of The Art Facial Massage * BY: S. THELESTE, LES NOUVELLES ESTHETIQUES = Skin Care Treatment for Men * BY: ZEHAVI, Aids Prevention Video, The Elegant Glass Nail Wrap, San Francisco Nail Art.

NIVELES REQUERIDOS DE LOGRO:

Los estudiantes deben completar todas las horas y servicios requeridos para licenciarse en el estado, obtener una nota mínima de 75% en trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras con la escuela para concederle un **Diploma** al graduarse. El estudiante también será responsable de completar un curso de VIH/SIDA como requiere el Estado para otorgarle una licencia o registración (si aplica). La cuota actual para este curso es de \$15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

6. BARBERIA

(1200 Horas de Reloj)
 (40 Semanas/ 10.5 Meses Tiempo Completo)
 (48 Semanas/ 12 Meses)
 (60 Semanas/ 15 Meses Tiempo Parcial)

DESCRIPCION

El Programa proporciona entrenamiento en los varios servicios de barbería y el estudio biológico del cabello. Las conferencias en este programa incluirán química, esterilización, bacteriología, higiene, ley del estado, y administración de salón.

OBJETIVOS

El estudiante llegará se hará hábil en realizar varios servicios de barbería como se realiza en una barbería y debe tener la habilidad de pasar el examen de licencia de estado y ser empleado en el campo de barbería.

PLAN DE ESTUDIO**TEORIA SERVICIOS****ESTILOS DE CORTE DE CABELLO**

194

300

- A. HONING & STROPPING
- B. TECNICAS DEL CORTE DE CABELLO
- C. CORTE CON MAQUINILLA
- D. CORTE CON PEINILLA
- E. CORTE CON RAZURADORA
- F. CORTES DE CABELLO PARA MUJERES
Y CORTE CON MAQUINILLA

ESTILO DE CABELLO

100

200

- A. ESTILO CON SECADORA, ONDULACION CON AIRE
Y RIZOS
- B. TENAZA
- C. ONDULACION CON LOS DEDOS
- D. NORMAS DE SEGURIDAD

CHAMPU

9

50

- A. CHAMPYU SIMPLE
- B. POSICION INCLANADO
- C. POSICION RECLANADO

ONDULACION PERMANENTE / ALISADORES

50

60

- A. QUIMICA Y ACCION DE ONDULACION PERMANENTE
- B. PROCESANDO Y NEUTRALIZANDO
- C. CUERO CABELLUDO Y ANALISIS DEL CABELLO

- D. ROLLOS DE PERMANENTE Y SOLUCIONES DE SELECCION
- E. PERMANENTES BALANCE ALKALINO & ACIDO
- F. SECCIONAR Y PROCEDIMIENTOS
- G. RELLENOS Y ACONDICIONADORES
- H. SOLUCIONES DE TINTE
- I. ACLARAR CABELLO

COLOR DE CABELLO

35

25

- A. CLASIFICACION DEL COLOR DE CABELLO
- B. PREPARACION DE COLORACION DE CABELLO
- C. REGISTROS DEL COLOR DE CABELLO
- D. COLOR TEMPORARIO
- E. PERMANENTES Y SEMI-PERMANENTES COLORIZACION
- F. ACLARADOR DEL CABELLO , TONERES Y EFECTOS ESPECIALES
- G. PROBLEMAS ESPECIALES

**LA APLICACION DE TONICO DEL CABELLO
Y MANIPULACION DEL CUERO CABELLUDO**

20

30

- A. TRATAMIENTOS DE CASPA, GRASOSO CUERO
CABELLUDO SECO
- B. PROCEDIMIENTOS DEL MASAJE DEL CUERO CABELLUDO
- C. PROPOSITOS Y TIPOS DE TONICOS
- D. PROCEDIMIENTOS PARA TONICOS DEL CABELLO

MASAJES FACIALES

8

15

- A. INTRODUCCION DE LA PIEL
- B. TRASTORNOS DE LA PIEL
- C. MANIPULACIONES FACIALES
- D. MAQUINAS FACIALES Y SUS USOS

AFEITAR

25

25

- A. FUNDAMENTALES DE AFEITARSE
- B. PROCEDIMIENTOS Y PREPARACION
- C. ETAPAS FINALES DE AFEITARSE
- D. SEGURIDAD
- E. BIGOTES Y BARBAS
 - 🌐 CORTAR POR ENCIMA
 - 🌐 DEPILACION CON CERA
 - 🌐 COLOR

**HIGIENE, ESTERILIZACION Y
BACTERIOLOGIA**

40

- A. HIGIENE Y DECONTAMINACION
- B. METODOS DE HIGIENE Y PROCEDIMIENTOS
- C. TIPOS DE DESINFECTANTES
- D. PRECAUCIONES DE SEGURIDAD Y PRIMEROS
AUXILIOS

E. REGLAS DE HIGIENE

ADMINISTRACION DE NEGOCIO

10 ---

- A. FUNCIONES DE ADMINISTRACIÓN
- B. PLAN DE NEGOCIO Y CAPITAL DE INVERSIONES
- C. TIPOS DE SER DUENO DE NEGOCIO
- D. EQUIPO, LOCAL Y RENTAR
- E. REGULACIONES LEGALES
- F. TECNICAS DE TELEFONO Y ETIQUETA
- G. NECESIDADES DE SEGURO

VIH/SIDA

4 ---

- A. VIH Y ETAPAS DEL SIDA
- B. PREVENIR SIDA
- C. REGLAS DE SEGURIDAD PARA SEGUIR

T O T A L

495 705
1200**MÉTODOS DE ENSEÑANZA:**

Los estudiantes aprenderán de tres maneras:

1. **Aprendizaje Práctico:** Experiencias prácticas y actividades en la clínica.
2. **Aprendizaje Teórico:** A través de discursos, debates, presentaciones, videos trabajo en grupo, y demostraciones.
3. Paseos a los salones de belleza, spas, seminarios, ferias comerciales y plantas de fabricantes de cosméticos.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Los miembros de la facultad llevan un registro de progreso para cada estudiante, que son grabados y distribuidos a los estudiantes en sus reportes de progreso. Los siguientes factores se miden para determinar el progreso académico.

- Trabajo Teórico (calificaciones de pruebas, tareas, Etc.)
- Trabajo Práctico

El trabajo se califica de acuerdo con la siguiente escala:

93 - 100	Excelente
85 - 92	Muy bueno
75 - 84	Satisfactorio
0 - 74	Debajo de los Estándares - Insatisfactorio

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Sal V. Milazzo

Josue Batista

TEXTO: Milady's Standard Barber (English) 2009; Milady's Standard Barber (Spanish)

MATERIALES DE REFERENCIA:

- Aids Video
- Career Choice 10 minutes that may change your life

NIVELES REQUERIDOS DE LOGRO:

Los estudiantes deben completar todas las horas y servicios requeridos para licenciarse en el estado, obtener una nota mínima de 75% en trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras con la escuela para concederle un **Diploma** al graduarse. El estudiante también será responsable de completar un curso de VIH/SIDA como requiere el Estado para otorgarle una licencia o registración (si aplica). La cuota actual para este curso es de \$15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

7. MAQUILLAJE ARTISTICO BASICO - (300 Horas de Reloj)

(10 Semanas / 2.5 Meses Tiempo Completo)
(15 Semanas / 3.75 Meses Tiempo Medio)

DESCRIPCION:

Este curso entrenará a los artistas de producción de maquillaje en el conocimiento y habilidad básica para realizar a un alto nivel de competencia en el medio de la televisión, películas, y fotografía. Este programa preparará al estudiante para convertirse en un artista de maquillaje creativo. Durante el curso los estudiantes adquirirán el conocimiento básico para convertirse en un artista de maquillaje hábil y preparará al estudiante para un empleo en la industria de la cosmetología como un artista de maquillaje.

OBJETIVOS:

- Como convertirse en un Artista de Maquillaje Creativo
- Relaciones Humanas y Destrezas Profesionales
- Imagen profesional del Artista de Maquillaje
- Cosméticos y la Piel
- Anatomía, Arte y Técnicas de Maquillaje
- Pasaporte al Éxito

PLAN DE ESTUDIO	TEORIA	SERVICIOS
PARTE 1, COMO CONVERTIRSE EN UN ARTISTA DE MAQUILLAJE CREATIVO		
A. Opciones de Carrera y Oportunidades para los Artistas de Maquillaje	20	
B. Relaciones Humanas y Ética Profesional	20	
C. Imagen Profesional del Artista de Maquillaje	15	
PARTE 2, COSMETICOS Y LA PIEL		
A. Química Cosmética e Ingredientes Cosméticos	25	
B. La Estructura y Funciones de la Piel	25	
C. Cuidado de la Piel	35	15
PARTE 3, ANATOMIA, ARTE Y TECNICAS DE MAQUILLAJE		
A. Anatomía y Arquitectura de la Cara	15	
B. Consulta de Maquillaje	15	10
C. Practicas de Higiene y Seguridad para Artistas de Maquillaje	20	10
D. Aplicación de Maquillaje Paso por Paso	20	10
E. El Arte del Maquillaje Correctivo	20	10

PARTE 4, PASAPORTE AL ÉXITO

A. Destrezas de Manejo de Negocio y Leyes de FL 15

TOTAL 300**MÉTODOS DE ENSEÑANZA:**

Los estudiantes aprenderán de tres maneras:

1. **Aprendizaje Práctico:** Experiencias prácticas y actividades en la clínica.
2. **Aprendizaje Teórico:** A través de discursos, debates, presentaciones, videos trabajo en grupo, y demostraciones.
3. Paseos a los salones de belleza, spas, seminarios, ferias comerciales y plantas de fabricantes de cosméticos.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Los miembros de la facultad llevan un registro de progreso para cada estudiante, que son grabados y distribuidos a los estudiantes en sus reportes de progreso. Los siguientes factores se miden para determinar el progreso académico.

- Trabajo Teórico (calificaciones de pruebas, tareas, Etc.)
- Trabajo Práctico

El trabajo se califica de acuerdo con la siguiente escala:

93 - 100	Excelente
85 - 92	Muy bueno
75 - 84	Satisfactorio
0 - 74	Debajo de los Estándares - Insatisfactorio

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Raymond Andino

TEXTO:

- The Art and Science of Professional Makeup
By Stan Campbell Place
ISBN #: 0-87350-361-9

MATERIALES DE REFERENCIA:**Revistas:**

- Les Nouvelles Esthetiques
- Skin Inc.
- Makeover Before & After * By Style
- Halloween Make-up * By Martha Stewart

Libros:

- Making Face * By Kevyn Aucoin
- Making Up * By Rex
- Face Graphics and Color Sensations * By Barbara Lukauskys
- How to look Ten Years Younger * By Adrien Arpel and Ronnie Sue Ebenstein
- The Business of Beauty Cosmetics Retailing * By Debbie Purvis
- Essential Nations about Black Skin * By Les Nouvelles Esthetiques
- Secret to looking good & Feeling Young * By Dick Clark
- Cosmetic Ingredients * By Ruth Winter

Videos:

- Secrets of the Perfect Make-up * By Lynda Carter
- House of Style Kiss and Make-up * By Beauty Guide MTV
- Make-up for Wearers of Glasses and Contact Lenses * By K.P., Vith Munich
- Face It * By Rex
- Airbrush Make-up * By: Dinair
- Beginners Special Make-up Effects * By Rob Burman
- Special Make-up Effects Techniques of life casting *By Rob Burman
- Motivational Video: Career Choice 10 minutes that may change your life

Páginas Web:

- www.professionalmakeupartistry.com/
- www.makeupartistnetwork.com
- www.makeupmag.com
- www.themakeupartist.com

NIVELES REQUERIDOS DE LOGRO:

Los estudiantes deben completar todas las horas y servicios requeridos para licenciarse en el estado, obtener una nota mínima de 75% en trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras con la escuela para concederle un **Diploma** al graduarse. El estudiante también será responsable de completar un curso de VIH/SIDA como requiere el Estado para otorgarle una licencia o registración (si aplica). La cuota actual para este curso es de \$15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

8. MAQUILLAJE ARTISTICO AVANZADO - (600 Horas de Reloj)

(20 Semanas / 5 Meses Tiempo Completo)
(30 Semanas / 7 ½ Meses Tiempo Medio)

DESCRIPCION:

Este curso entrenará a los artistas de producción de maquillaje, bien formados en el conocimiento avanzado y habilidad necesaria para realizar a un alto nivel de competencia en el medio de la televisión, películas, y fotografía. Este programa preparará al estudiante para convertirse en un artista de maquillaje creativo. Durante el curso los estudiantes adquirirán el conocimiento avanzado para convertirse en un artista de maquillaje hábil y preparará al estudiante para un empleo en la industria de la cosmetología como un artista de maquillaje.

OBJETIVOS:

- Como convertirse en un Artista de Maquillaje Creativo
- Relaciones Humanas y Destrezas Profesionales
- Imagen profesional del Artista de Maquillaje
- Cosméticos y la Piel
- Entendiendo la Luz y el Color
- Anatomía, Arte y Técnicas de Maquillaje
- Técnicas Especiales de Maquillaje
- Pasaporte al Éxito

PLAN DE ESTUDIO	TEORIA	SERVICIOS
PARTE 1, COMO CONVERTIRSE EN UN ARTISTA DE MAQUILLAJE CREATIVO		
A. Opciones de Carrera y Oportunidades para los Artistas de Maquillaje	20	
B. Relaciones Humanas y Ética Profesional	10	
C. Imagen Profesional del Artista de Maquillaje	20	
PARTE 2, COSMETICOS Y LA PIEL		
A. Química Cosmética e Ingredientes Cosméticos	25	
B. La Estructura y Funciones de la Piel	25	
C. Cuidado de la Piel	35	15
PARTE 3, ENTENDIENDO LA LUZ Y EL COLOR		
A. Alumbra el Arte Invisible	20	
B. El Poder y Emoción del Color	20	
PARTE 4, ANATOMIA, ARTE Y TECNICAS DE MAQUILLAJE		
A. Anatomía y Arquitectura de la Cara	20	
B. Consulta de Maquillaje	10	10
C. Practicas de Higiene y Seguridad para Artistas de Maquillaje	30	10

D. Aplicación de Maquillaje Paso por Paso	30	10
E. El Arte del Maquillaje Correctivo	15	10
PARTE 5, MAQUILLAJE PERMANENTE Y MAQUILLAJE AIRBRUSH		
A. Maquillaje Permanente	20	10
B. Maquillaje Airbrush	20	10
PARTE 6, TECNICAS DE MAQUILLAJE ESPECIAL		
A. Maquillaje de Ocasiones Especiales y Glamur	30	20
B. Maquillaje de Personajes y Efectos Especiales	30	10
C. Cuidado de la Piel, Maquillaje y Preparación del Hombre	35	15
D. Un resumen histórico del Maquillaje	10	15
PARTE 6, PASAPORTE AL ÉXITO		
A. Destrezas de Manejo de Negocio y Leyes de FL	40	
		TOTAL 600

MÉTODOS DE ENSEÑANZA:

Los estudiantes aprenderán de tres maneras:

1. **Aprendizaje Práctico:** Experiencias prácticas y actividades en la clínica.
2. **Aprendizaje Teórico:** A través de discursos, debates, presentaciones, videos trabajo en grupo, y demostraciones.
3. Paseos a los salones de belleza, spas, seminarios, ferias comerciales y plantas de fabricantes de cosméticos.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Los miembros de la facultad llevan un registro de progreso para cada estudiante, que son grabados y distribuidos a los estudiantes en sus reportes de progreso. Los siguientes factores se miden para determinar el progreso académico.

- Trabajo Teórico (calificaciones de pruebas, tareas, Etc.)
- Trabajo Práctico

El trabajo se califica de acuerdo con la siguiente escala:

93 - 100	Excelente
85 - 92	Muy bueno
75 - 84	Satisfactorio
0 - 74	Debajo de los Estándares - Insatisfactorio

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Moran Levi

TEXTO:

- The Art and Science of Professional Makeup
By Stan Campbell Place
ISBN #: 0-87350-361-9

MATERIALES DE REFERENCIA:

Revistas:

- Les Nouvelles Esthetiques
- Skin Inc.
- Makeover Before & After * By Style
- Halloween Make-up * By Martha Stewart

Libros

- Making Face * By Kevyn Aucoin
- Making Up * By Rex
- Face Graphics and Color Sensations * By Barbara Lukauskay
- How to look Ten Years Younger * By Adrien Arpel and Ronnie Sue Ebenstein
- The Business of Beauty Cosmetics Retailing * By Debbie Purvis
- Essential Nations about Black Skin * By Les Nouvelles Esthetiques
- Secret to looking good & Feeling Young * By Dick Clark
- Cosmetic Ingredients * By Ruth Winter

Videos:

- Secrets of the Perfect Make-up * By Lynda Carter
- House of Style Kiss and Make-up * By Beauty Guide MTV
- Make-up for Wearers of Glasses and Contact Lenses * By K.P., Vith Munich
- Face It * By Rex
- Airbrush Make-up * By: Dinair
- Beginners Special Make-up Effects * By Rob Burman
- Special Make-up Effects Techniques of life casting * By Rob Burman
- Motivational Video: Career Choice 10 minutes that may change your life

Páginas Web:

- www.professionalmakeupartistry.com/
- www.makeupartistnetwork.com
- www.makeupmag.com
- www.themakeupartist.com

NIVELES REQUERIDOS DE LOGRO:

Los estudiantes deben completar todas las horas y servicios requeridos para licenciarse en el estado, obtener una nota mínima de 75% en trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras con la escuela para concederle un **Diploma** al graduarse. El estudiante también será responsable de completar un curso de VIH/SIDA como requiere el Estado para otorgarle una licencia o registración (si aplica). La cuota actual para este curso es de \$15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

9. ELECTROLOGIA-

(320 Horas Reloj)

(16 Semanas / 4 Meses Tiempo Parcial)

DESCRIPCION:

El programa de Electrología prepara a los estudiantes quienes quieren convertirse Electrólogos. Ellos aprenderán a practicar y estarán capacitados para eliminar vello permanentemente mediante el proceso de destrucción de las células de la piel y el sistema vascular que producen cabello, usando el equipo y aparatos aprobados por el Consejo que han sido registrados con el U.S.F.D.A. y que se usan de acuerdo a los protocolos aprobados por el Consejo. Este programa consiste de 120 horas de instrucción académica y 200 horas de aplicaciones clínicas.

OBJETIVOS:

Entrenar a los estudiantes en la práctica de Electrología. Al graduarse, los estudiantes recibirán un diploma y estarán preparados para tomar y pasar el examen para obtener la Licencia de Electrología requerida para trabajar en el campo. El programa de Electrología es también un pre-requisito para tomar el curso de entrenamiento para eliminar vello con láser de 30 horas.

CURRICULO:

TEORIA SERVICIOS

EL101 – INTRODUCCION A LAS TECNICAS DE ELECTROLISIS A TRAVES DE GALVANICO, TERMOLISIS Y MEZCLA, HISTORIA DE ELIMINACION DE VELLO PERMANENTE PROCEDIMIENTOS DE TRATAMIENTO GENERALES	15	--
EL102 – PRINCIPIOS DE ELECTRICIDAD, FUNCIONES DE DEPILACION Y AJUSTES	5	--
EL103 – SISTEMA INTEGUMENTARIO (PIEL Y APENDICES)	10	--
EL104 – SISTEMA CIRCULATORIO Y NERVIOSO (SANGRE Y LINFOS)	10	--
EL105 – SISTEMA ENDOCRINO, INCLUYENDO ENFERMEDADES RELACIONADAS	10	--
EL106 – BIOLOGIA DEL CRECIMIENTO DEL CABELLO	10	--
EL107 – EVALUACION DE LA PIEL, INCLUYENDO TIPOS, EFECTOS DE CORRIENTE ESPECIFICA, EFECTOS DE ELIMINACION TEMPORAL	15	--
EL108 – ESTUDIO DE PATOGENOS TRANSMITIDOS POR LA SANGRE, ENFASIS EN HEPATITIS (TODOS LOS TIPOS) Y VIH/SIDA	10	--

EL 109 – MICROBIOLOGIA DE LA PIEL (FLORA Y FAUNA), SANEAMIENTO Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD INCLUYENDO DEMOSTRACION EN ACUERDO CON REGLA 64B8-56.001, F.A.C.	10	10
EL110 – MANEJO DE CLINICA Y OFICINA, COMUNICACIONES, ETICA PROFESIONAL, CONTABILIDAD, Y MANEJO DE PACIENTES	10	--
EL 111 – ESTUDIO DE CA.64B8, F.A.C., RELACIONADO CON ELECTROLISIS, CA 478, F.S., AND CH 456, PART II, F.S.	10	--
EL 112 – CONSULTAS	5	15
EL 113 – COORDINACION DE HABILIDADES CON SOPORTE DE LA SONDA Y PINZAS	--	5
EL 114 – INSERCIONES	--	15
EL 115 – INSTRUCCIONES DEL EQUIPO (ELECTROLYSIS)	--	5
EL 116 – INSTRUCCIONES DEL EQUIPO (THERMOLISIS)	--	5
EL 117 – INSTRUCCIONES DEL EQUIPO (MEZCLA)	--	5
EL 118 – TRATAMIENTO DEL CLIENTE PRE/POST	--	5
EL 119 – EVALUACION DEL CLIENTE	--	10
EL 120 – PROCEDIMIENTOS GENERALES DE TRATAMIENTO	--	105
EL 121 – VISUALES/LIBRERÍA	--	10
EL 122 – REVISION/PREPARACION DEL EXAMEN	--	10
TOTAL:	<u>120</u>	<u>200</u> 320

METODOS DE ENSEÑANZA:

Los estudiantes aprenderán de tres maneras:

1. Aprendizaje Practico: Experiencias prácticas y actividades en la clínica.
2. Aprendizaje Teórico: A través de discursos, debates, presentaciones, videos, trabajo en grupo, y demostraciones.
3. Paseos a los spas, seminarios, ferias comerciales y plantas de fabricantes de cosméticos.

SISTEMA DE EVALUACION:

Los miembros de la facultad llevan un registro de progreso para cada estudiante, que son grabados y distribuidos a los estudiantes en sus reportes de progreso. Los siguientes factores se miden para determinar el progreso académico.

- Trabajo Teórico (calificaciones de pruebas, tareas, etc.)
- Trabajo Practico

El trabajo se califica de acuerdo con la siguiente escala:

93-100	Excelente
85-92	Muy bueno
75-84	Satisfactorio
0-74	Debajo de los Estándares – Insatisfactorio

NOMBRE DEL INSTRUCTOR

Omar V. Perez

TEXTO

Modern Electrology By Fino Gior – January 30, 2000

The Blend Method By Michael Bono – 2005

Fizpatrick's Color Atlas and Synopsis of Clinical Dermatology By Klaus Wolff – June 3, 2013

Gray's Anatomy for Students Second Edition By Richard L. Drake – April 4, 2009

Concise Medical Dictionary By Elizabeth A. Martin Oxford University Press – February 25, 2010

MATERIALES DE REFERENCIA

Libros:

- Electrología y Estética por Jose Antonio Martinez Villastrigo
- The Principles and Practice of Electrical Epilation – By Sheila Godfrey
- Principles and Techniques for the Electrologist – By Ann Gallant
- Electrolysis, Thermolysis and the Blend: The Principles and Practice of Permanent Hair Removal – Arthur Hinkel
- Epilation Treatment – By Ann Gallant

Páginas Web:

<http://www.electrolysisinformation.com>

<http://www.hairremoval.about.com>

Videos:

<http://video.about.com/hairremoval>

NIVELES REQUERIDOS DE LOGRO:

Los estudiantes deben completar todas las horas y servicios requeridos para licenciarse en el estado, obtener una nota mínima de 75% en trabajo teórico y clínico, y satisfacer todas las obligaciones financieras con la escuela para concederle un **Diploma** al graduarse. El estudiante también será responsable de completar un curso de VIH/SIDA como requiere el Estado para otorgarle una licencia o registración (si aplica). La cuota actual para este curso es de \$15.00 y está sujeto a cambio sin previo aviso.

VI. Ayuda Financiera

PARA AQUELLOS QUE CALIFICAN

PROPOSITO

El propósito del Departamento Financiero de la Escuela es el ayudar a proporcionar ayuda a esos estudiantes que necesitan financiando para seguir sus metas educativas. Los Programas de Ayuda Financiera intentan cerrar el espacio que existe entre el costo de su educación y el dinero que usted, su familia, sus ahorros y otras fuentes disponen.

Porque los fondos del gobierno son limitados, los fondos que usted puede recibir no siempre cubrirán todos sus gastos educativos. Como resultado el estudiante y/o padres, si aplica, necesitan hacer el máximo esfuerzo para llenar estos gastos.

Los estudiantes elegibles que demuestran una necesidad financiera se les puede ofrecer una **BECA FEDERAL**, conocido como *Pell Grant*. Las Becas federales son premios que no tienen que ser devueltos al gobierno. También ofrecemos **PRESTAMOS DIRECTOS**, esto es un préstamo estudiantil que el estudiante tiene que pagar al gobierno.

Para simplificar la Ayuda Financiera Federal es dinero proporcionado por el gobierno para ayudar a los estudiantes a pagar su educación.

ELEGIBILIDAD

Usted es elegible si:

- 🌐 Es un Ciudadano de Estados Unidos o residente legal.
- 🌐 Puede demostrar una necesidad financiera.
- 🌐 Está matriculado para asistir por lo menos (20 Horas por semana).
- 🌐 Está haciendo un Progreso Académico Satisfactorio.
- 🌐 Se registró con el Servicio Selectivo (para hombres solamente), si aplica.
- 🌐 No le debe dinero a ninguno de los Programas Federales Financieros de Ayuda.

PROGRAMAS DISPONIBLES

BECA FEDERAL PELL

Una Beca Federal Pell, a diferencia de los préstamos, no se tiene que devolver. La Beca de Pell se concede sólo a estudiantes no graduados que no han obtenido un Diploma Profesional. Para muchos estudiantes, la Beca Pell es la base a su ayuda financiera a la cuál ayuda adicional se puede agregar.

PRESTAMOS DIRECTOS (DIRECT LOAN)

El Préstamo Directo es la Ayuda Financiera **la cual debe ser pagada**; sin embargo, el estudiante tiene un período de gracia de seis meses después del tiempo en que se gradúan, para empezar a pagar el préstamo. Hay una tasa fija en el préstamo de 6.8% el cual comienza a ser cargado después de que el primer desembolso sea hecho a la escuela y también será cargado durante el período de gracia de seis meses para cualquier préstamo sin subsidio. Las mensualidades son muy mínimas y cualquier cantidad de dinero pagado sobre la cantidad mínima será acreditada al préstamo principal. Hay cuatro tipos diferentes de Préstamos Estudiantes. Ellos son:

Préstamo Directo Subsidiario:

Este préstamo es sólo para estudiantes. Los intereses no son cargados mientras usted asiste a la escuela por lo menos medio tiempo, durante períodos de gracia, o los períodos del aplazamiento. Usted debe demostrar la necesidad financiera para tener derecho a ser elegible para el préstamo.

Préstamo Directo Unsubsidiario:

Este préstamo es sólo para estudiantes. Los intereses son cargados durante todos los períodos, inclusive mientras usted está en la escuela, en los períodos de gracia, y en los períodos del aplazamiento.

Préstamo Directo PLUS:

Este préstamo es para padres de estudiantes dependientes. Los intereses son cargados durante todos los períodos.

Préstamo Directo de Consolidación:

Este préstamo es para estudiantes y padres que combinan diferentes prestamos federales de estudiantes en uno solo.

Con el Préstamo Directo, nadie es rechazado basado en su crédito y cualquiera que califica para la Beca Federal Pell califica automáticamente para el Préstamo Directo.

COMO APLICAR

La información de todas las formas de la Ayuda Financiera estará disponible por la Oficina de Ayuda Financiera de la escuela. Los estudiantes prospectos interesados en obtener la ayuda financiera necesitarán llamar o venir a la oficina de Ayuda Financiera dónde podrán obtener las formas y la información necesaria para aplicar. El personal no puede completar las formas financieras de ayuda por usted, pero estarán dispuestos a ayudarlo en cualquier pregunta o asistencia que necesite. El gobierno de ayuda financiera tiene varios procedimientos, que se deben seguir estrictamente y puede tomar algo de tiempo; por lo tanto, nosotros sugerimos que los estudiantes que planean usar la ayuda financiera, planeen por adelantado.

AYUDA FINANCIERA DEL PROGRESO ACADEMICO SATISFACTORIO

Su elegibilidad para Pagos Financieros de Ayuda depende de su progreso. Usted debe mantener Progreso Académico Satisfactorio como lo explica este catálogo. Cualquier estudiante que no cumpla con los requisitos de Progreso Académico Satisfactorio publicados será inelegible para recibir cualquier ayuda financiera.

Para información adicional, todos los estudiantes prospectos se les proporciona "**LA GUIA DE ESTUDIANTE**" del Departamento de Educación, que también le dará más información.

VII. ASM Beauty World Academy BECAS INSTITUCIONALES (SCHOLARSHIPS)

ASM Beauty World Academy, Inc. creó dos becas institucionales en el 2001 para proveer ayuda financiera a los estudiantes que califiquen. Estas son las siguientes:

Sal. V. Milazzo Becas Institucionales

LOS FONDOS DE BECAS INSTITUCIONALES INTERNACIONALES DE SAL V. MILAZZO

Los fondos de Becas Institucionales Internacionales de Sal V. Milazzo se ha establecido para ayudar a los estudiantes internacionales en sus carreras de Cosmetología.

Estas Becas Institucionales fueron creadas con la visión de impulsar las carreras de Cosmetología y Terapia de Masajes alrededor del mundo para ayudar financieramente a las personas que necesiten y que demuestren un interés genuino en estudiar en nuestra escuela.

El Sr. Milazzo empezó su carrera en Sicilia, Italia, El estudio cosmetología en una escuela de belleza llamada ENAC por tres años. Después que terminó sus estudios, él emigro para Estados Unidos porque toda su familia estaba aquí. El llegó a Nueva York por barco en invierno de 1964. Después de estar un tiempo en Nueva York, decidió irse a la ciudad de Kansas cerca de su familia y empezar a ejercer su carrera de cosmetología por completo.

En 1965, abrió su primer salón llamado “L’ Art. Coiffure” que significa en español “Estilo Artístico” durante 14 años él trabajó duramente y se pulió al punto de participar en shows de plataforma y recibir reconocimientos. En el año 1979, se mudó a la Florida, después de algunos años trabajando en varios salones se dio cuenta que hacía falta una escuela de belleza, que prometiera una alta calidad de entrenamiento y educación a las personas que estén interesadas en la carrera de cosmetología.

En 1987, el Sr. Milazzo en asociación con una amiga y compañera de trabajo, Geraldine Tortora mejor conocida como “Miss Jerry” fundaron ASM Beauty World Academy, como sabemos hoy en día en la ciudad de Davie, Florida, las letras de **ASM**, significa “Academia de Sal Milazzo”.

PROPOSITO Y METAS

Las Becas Institucionales fueron creadas para hacer un tributo y honor en vida por la dedicación de uno de los fundadores de ASM Beauty World Academy, Inc., El Sr. Sal V. Milazzo, de alguna manera refleja sus valores y dedicación a la educación en el arte de la ciencia de la cosmetología. Estas becas Institucionales serán un vehículo para la fortaleza de la industria de la cosmetología alrededor del mundo para proveer calidad de entrenamiento necesaria para hacer una carrera exitosa y reducir el financiamiento por medio de las Becas Institucionales para ayudar a todos los estudiantes internacionales interesados en hacerse profesionales en cosmetología en cualquier parte del mundo.

REQUISITOS PARA LAS BECAS INSTITUCIONALES

Todas las aplicaciones de los estudiantes prospectos alrededor del mundo son aceptadas y revisadas cada mes. Después de revisar las aplicaciones, todas las personas que cumplen con los requisitos de las becas institucionales serán notificadas de la aceptación de estas. El máximo es de \$500.00 para las carreras de Cosmetología, Barbería, Entrenamiento de Instructores, Especialista Completo. En Enero del 2005, comenzamos a ofrecer \$300.00 de la Beca Institucional ASM Beauty World Academy a los programas de Tecnología de Uñas y Cuidado de la Piel.

Todos los aspirantes o candidatos deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- 🌐 Tener 16 años o más.
- 🌐 Ser residente o ciudadano.
- 🌐 Tener un diploma de High School o equivalencia de estudios en otro país.
- 🌐 Estar en los Estados Unidos legalmente. (Visa/Pasaporte tienen que estar activos).

ESTATUS LEGAL PARA ESTUDIANTES INTERNACIONALES

Cualquier persona que entre a los Estados Unidos debe tener un pasaporte válido o una visa válida. Si la persona vino a los Estados Unidos como turista y quiere estudiar en nuestra escuela, estamos aprobados desde Enero 1990 por INS ahora *United States Homeland Security* para procesar y cambiar de estatus de turista a visa de estudiantes (I-20, M-1). Para más información acerca de visas de estudiantes contactar nuestra Oficina de Admisiones.



Fundacion de Becas
Intitucionales
Sal V. Milazzo

El Fondo de Becas Institucionales Internacionales de ASM Beauty World Academy fue creado con la visión de apoyar las carreras de cosmetología, barbería alrededor del mundo y proveer ayuda financiera para los individuos que lo merezcan interesados en asistir a ASM Beauty World Academy, Inc.

Establecido en el 2001 como un tributo en vida para hacer reconocimiento a las realizaciones de Sal V. Milazzo de una manera que refleje la dedicación y valores que él ha demostrado hacia la educación de las artes y ciencias de cosmetología, estas becas serán un vehículo para solidificar la industria de cosmetología alrededor del mundo asistiendo a estudiantes internacionales en los Estados Unidos para llegar a ser cosmetólogos. La meta principal de la Administración de Becas Institucionales es sinceramente reconocer y recompensar a aquellos individuos que demuestren una pasión por las artes y ciencias de la cosmetología. En 1985, Sal V. Milazzo y Geraldine Tortora fundaron ASM Beauty World Academy, una escuela de cosmetología. Su objetivo principal fue proveer una educación de alta calidad y alcance de todos los individuos interesados en una carrera profesional, y en particular para estudiantes internacionales, para mejorar la calidad de vida en sus países de origen.

El interés de la familia Milazzo no es un interés propio, sino más bien un interés genuino hacia la promoción de una educación de alta calidad en cosmetología, barbería. Bajo la dirección de Leticia Milazzo, esposa de Sal V. Milazzo, y Directora del Programa de Becas la misión va a continuar. La Administración del Programa de Becas está dedicada a las metas y aspiraciones de los Fundadores de ASM Beauty World Academy y continuaran ayudando a todos los estudiantes internacionales que merecen recibir el entrenamiento profesional necesario para obtener una carrera exitosa. La Administración cree firmemente que una carrera en uno de estos campos puede ser el camino hacia una vida llena de triunfos y recompensas. Como su esposo, la Sra. Milazzo disfruta de la gran satisfacción de ayudar a personas a lograr sus metas y sueños, y siempre hará todo lo necesario para que se hagan realidad.

Sal V. Milazzo Fundacion de Becas Institucionales Escolares
 6423 Stirling Road
 Davie, Florida 33314
 Phone: (954) 321-8411
 Fax: (954) 321-8683
Info@asm.edu

Fondo de Becas Institucionales Sal V. Milazzo**6423 Stirling Rd Davie, FL 33314****Tel: (954) 321-8411 – Fax: (954) 321-8683****www.ASM.edu**

Toda la información tiene que estar completa:

Nombre: _____
(Primer Nombre) (Segundo Nombre) (Primer Apellido) (Segundo Apellido)Direccion: _____
(Calle y Numero)

(Ciudad) (Pais o Estado) (Codigo Postal)

Telefono: () Fecha de Nacimiento / /
Mes / Dia / Año**EDUCACION**

Nombre de Escuela	Direccion	# de Años Completados	Tipo de Estudios
Bachillerato o Secundaria	Ciudad		

HISTORIA LABORAL

Empleador (En liste el empleo mas reciente primero)	Direccion	Fechas de Empleo	Salario y Posicion

REFERENCIAS

Por favor en liste los nombres, dirección y teléfono de dos referencias que no sean familiares de Usted:

1. _____
Telefono ()2. _____
Telefono ()

Certifico que toda la información provista en esta solicitud es verdadera, completa y de mi entero conocimiento. Acepto que cualquier falsedad o fraude puede descalificarme de ser considerado para ser elegible de recibir una beca y/o puede ser revocada si el hecho es descubierto y demostrado en cualquier momento.

Yo autorizo a los Fondos de Becas Internacionales Sal V. Milazzo que use mi nombre para fotos de publicidad, reportes de noticias y cualquier otro material promocional que sea desarrollado en conexión con la Fundación si soy aprobado (a) de esta beca.

Firma _____

Fecha _____

INFORMACION DE UN FAMILIAR/AMIGO

Nombre de Familiar/Amigo: _____

Direccion: _____

de Telefono: _____

Empleo: _____ # de Telefono de Empleo: _____

Relacion con el Estudiante: _____

Apéndice



ASM BEAUTY WORLD ACADEMY INC.

6423 Stirling Road • Davie, FL 33314
 Tel.: (954) 321-8411 • Fax: (954) 321-8683
 www.asm.edu

Matricula y Cuotas -Efectivo 07/01/2015

Curso	Cuota de Aplicación	Matrícula	Libros y Equipos	Taxes de Ventas en Libros y Equipos	Total
Cosmetología - 1200 hrs	\$100.00	\$ 15,340.00	\$1,000.00	\$60.00	\$ 16,500.00
Barbería - 1200 hrs	\$100.00	\$ 15,340.00	\$1,000.00	\$60.00	\$ 16,500.00
Especialista Completo - 600 hrs	\$100.00	\$ 5,658.00	\$700.00	\$42.00	\$ 6,500.00
Entrenamiento de Instructor - 600 hrs	\$100.00	\$ 5,052.00	\$800.00	\$48.00	\$ 6,000.00
Faciales - 260 hrs	\$100.00	\$ 1,976.00	\$400.00	\$24.00	\$ 2,500.00
Técnico de Uñas - 240 hrs	\$100.00	\$ 976.00	\$400.00	\$24.00	\$ 1,500.00
Maquillaje Artístico Básico - 300 hr	\$100.00	\$3,158.00	\$700.00	\$42.00	\$4,000.00
Maquillaje Artístico Avanzado - 600 hrs	\$100.00	\$ 5,840.00	\$1,000.00	\$60.00	\$ 7,000.00
Electrología - 320 hrs	\$100.00	\$4,158.00	\$700.00	\$42.00	\$5,000.00

**Métodos y Términos de pago: Aceptamos efectivo, tarjeta de crédito, money order, cheque, Title IV, prestamo.
 Ofrecemos Ayuda Financiera y Planes Pagos Mensuales.*

SIEL ESTUDIANTE NO TERMINA LAS HORAS REQUERIDAS DURANTE EL CONTRATO, EL/ELLA TENDRA QUE PAGAR \$10.00 POR CADA HORA ADICIONAL QUE NECESITE.

LA DIRECCION GENERAL

ASM Beauty World Academy está gobernada administrativamente por su dueña Leticia Milazzo, y localizada en: 6423 Stirling Rd. Davie, Florida 33314.

Director General

SAL V. MILAZZO

LETICIA MILAZZO

Admisiones

LETICIA MILAZZO

Ayuda Financiera

INSTRUCTORES

SAL V. MILAZZO

COSMETOLOGIA, BARBERIA Y ENTRENADOR DE INSTRUCTORES

Graduado de Palermo, Italia y Hollywood Institute en Hollywood, Florida

LAURA HUDGENS

COSMETOLOGIA

Graduada de ASM Beauty World Academy, Inc. Hollywood, Florida

ALICIA BOLUARTE

COSMETOLOGIA

Graduada de ASM Beauty World Academy, Inc. Hollywood, Florida

WIUISSETTE SOLER

COSMETOLOGIA

Graduada de Wilfred Academy en Miami, Florida

JOHANIS TORRES

COSMETOLOGIA

Graduada de Margate Beauty School in Margate, Florida

JOSUE BATISTA

BARBERIA

Graduado de Emmas Beauty Academy, Puerto Rico

MARGARITA VELEZ

TECNICO EN UÑAS / ESPECIALISTA COMPLETO

Graduada de ASM Beauty World Academy, Inc. Hollywood, Florida

TRINIDAD ALEXANDRA BEDOYA **TECNICO DE UÑAS / ESPECIALISTA COMPLETO**

Graduado de ASM Beauty World Academy, Inc. Hollywood, Florida

SANDRA GONZALEZ

CUIDADO DE LA PIEL / ESPECIALISTA COMPLETO

Graduada de ASM Beauty World Academy, Inc. Hollywood, Florida

RAYMOND ANDINO

MAQUILLAJE ARTISTICO BASICO

Graduado de Wilfred Institute, New York

MORAN LEVI

MAQUILLAJE ARTISTICO AVANZADO

Graduada de ASM Beauty World Academy, Inc. Hollywood, Florida

OMAR V PEREZ FAGUNDO

ELECTROLOGIA

Graduado de Hollywood Institute of Beauty Careers Hollywood, Florida

POLITICA DE RECUPERACION

Los estudiantes deben completar todos los requisitos para la graduación dentro de los plazos establecidos que se encuentran en su contrato de inscripción. Las horas y/o servicios que deben recuperarse debido a ausencias deben ser completados en el plazo fijado en el contrato de inscripción. Si este plazo no se cumple, el tiempo de recuperación estará sujeto a cargos adicionales (ver "otros cargos" en su Contrato de Inscripción).

POLÍTICA DE ASISTENCIA

Los estudiantes deben asistir a la escuela con regularidad y puntualidad. Los estudiantes no deben superar el 20% de las ausencias, lo que significa que los estudiantes deben asistir al 80% de su horario de clases para evitar cargos extra. Los estudiantes pueden ser suspendidos por no mantener la asistencia mínima definida en esta política. A los estudiantes no les será permitido entrar en clases si están 15 minutos tarde. Antes de la graduación, el estudiante debe recuperar sus ausencias. Se recomienda que el estudiante componga estas horas sobre una base semanal o mensual, antes de completar el programa.

MOTIVO DE TERMINACION

Los estudiantes en entrenamiento podrán ser terminados por la escuela por: falta de progreso académico, faltar 15 días de clase consecutivos después que la escuela ha enviado tres cartas para comunicarse con el estudiante, progreso insatisfactorio en las calificaciones o asistencia, por razones disciplinarias o falta de pago de la matrícula . La política de reembolso publicada por la escuela se aplicará. Los reembolsos o matrícula no utilizados, si aplica, se pagarán dentro de 30 días. Las disposiciones referentes a las interrupciones temporales son de la siguiente manera: Si el estudiante ha alcanzado progreso insatisfactorio al salir de la escuela, el estudiante tendrá progreso insatisfactorio cada vez que regrese.

PRÁCTICAS DE CONSUMO JUSTO

La institución requiere de un programa de capacitación para todo el personal que reclutan a los futuros estudiantes o que participan en la admisión de los futuros estudiantes, en la institución.

La institución mantiene un expediente de cada estudiante, traducido al Inglés y conforme a los requisitos de la Regla 6E - 2.004, FAC , y que contiene lo siguiente como mínimo:

Transcripción académica; Todos los documentos que acrediten la elegibilidad de un estudiante para los programas inscritos ; Cualquier certificados o diplomas obtenidos ; Las copias de las aplicaciones o los acuerdos contractuales ; Registros financieros; Registros de consejería estudiantil o asesoría ; y Registros de progreso .

PLANO DEL CAMPUS PRINCIPAL

